

台南應用科技大學 開會通知單

受文者：如出列席人員

發文日期：中華民國110年05月25日

開會事由：109學年度第二學期第4次教務會議

開會時間：110年06月16日（三）下午3時00分

開會地點：以E-mail方式惠送各委員議程及附件時，一併說明開會方式

主席：侯瑞琳教務長

出席者：	紙矢健治研發長	張人懿主任	邱憶惠主任	翁家瑞院長	鄭碧月院長
	顧哲誠院長	劉修祥院長	廖元民主任	林成發主任	方曉蘋主任
	沈縉滄主任	蘇宏文主任	方曉玲主任	陳弘慶主任	盧浩德主任
	劉育釗主任	陳佐任主任	黃潮岳主任	邱迺懿主任	林雅齡主任
	陳定凱主任	黃金福主任	吳旭玲主任	戴君安主任	吳靜芬主任
	陳冠穎主任	林蔚珉主任	陳昭吟組長	莊栳棉組長	蘇月霞組長
	林龍生組長	張瓊云主任	郭勝安組長		

專任教師代表：葉倩亨老師 簡秋蘭老師 黃玉枝老師 王聖文老師 黃怡雯老師
吳盈鴻老師

學生代表：學生會行政副會長、學生議會副議長、研究生學生會代表、進修部及各學院1名學生代表（由現任日間部各學院系、學位學程學會會長互推產生，請自行通知與會）

列席者：陳見生主任 陳黎枚老師

備註：

1. 如有提案，請於110年06月01日（二）前將相關資料E-mail 至教務處課務組信箱，以利彙整，逾期不受理，不便之處請見諒。
2. 各中心及學院教師代表與學生代表名單，請依上述日期提送，若不克出席者，請於會議前告知，並派代理人出席。
3. 會議中請自備飲用水並請配戴口罩。

業務承辦人：林怡廷

課務組組長：莊栳棉

分機號碼：387、388

E-mail: emcurr@mail.tut.edu.tw

109 學年度第 2 學期第 4 次教務會議簽到表

110 年 06 月 16 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
教務長兼進修部主任	侯瑞琳	侯瑞琳	
研發長	紙矢健治	紙矢健治	
通識教育中心主任	張人懿	張人懿	
師資培育中心主任	邱憶惠	邱憶惠	
網資中心主任	陳見生	陳見生	
註冊組組長	陳昭吟	陳昭吟	
課務組組長	莊棊棉	莊棊棉	
招生組組長	蘇月霞	蘇月霞	
教學資源中心主任	張瓊云	張瓊云	
企畫組組長	林龍生	林龍生	
進修部教務組組長	郭勝安		

109 學年度第 2 學期第 4 次教務會議簽到表

110 年 06 月 16 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
生活科技學院院長	翁家瑞	翁家瑞	
服設系主任兼刺繡中 心主任	廖元民	廖元民	
美容造型設計系主任	方曉蘋	方曉蘋	
幼保系主任	沈繻滄	沈繻滄	
餐飲系主任	蘇宏文	蘇宏文	
生服系兼養生休閒管 理學位學程主任兼生 應所所長	方曉羚	方曉羚	
體育室主任兼運動休 閒與健康管理系主任	陳弘慶	陳弘慶	

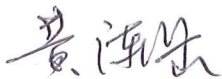


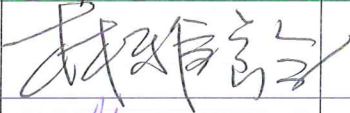

109 學年度第 2 學期第 4 次教務會議簽到表

110 年 06 月 16 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
管理學院院長兼財金系主任	鄭碧月	鄭碧月	
國企系兼連鎖加盟經營管理學士學位學程主任	盧浩德	盧浩德	
資訊管理系主任	劉育釗	劉育釗	
企業管理系主任	陳佐任	陳佐任	



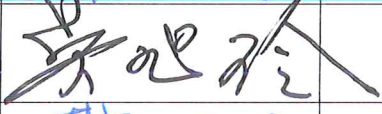

109 學年度第 2 學期第 4 次教務會議簽到表

110 年 06 月 16 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
室內設計系主任	黃潮岳		
商品設計系兼視覺傳達 設計系主任	林成發		
多媒體動畫系主任	邱迺懿		
時尚設計系主任	林雅齡		
漫畫學士學位學程主任	陳定凱		

109 學年度第 2 學期第 4 次教務會議簽到表

110 年 06 月 16 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
藝術學院院長	顧哲誠		
美術系主任	黃金福		
音樂系兼流行音樂學士 學位學程主任	吳旭玲		
舞蹈系主任	戴君安		


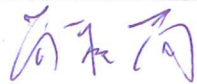
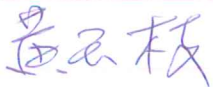
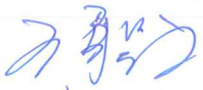
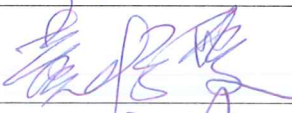

109 學年度第 2 學期第 4 次教務會議簽到表

110 年 06 月 16 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
旅遊學院院長兼養生休閒管理學位學程主任	劉修祥	劉修祥	
應用英語系主任	吳靜芬	吳靜芬	
旅館管理系兼餐旅管理學位學程主任	陳冠穎	陳冠穎	
會計資訊系主任	林蔚珉	林蔚珉	

109 學年度第 2 學期第 4 次教務會議簽到表

110 年 06 月 16 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
視覺傳達設計系教師代表	陳黎枚		
師培中心教師代表	葉倩亨		
生科學院教師代表	簡秋蘭		✓
管理學院教師代表	黃玉枝		
設計學院教師代表	王聖文		✓
藝術學院教師代表	黃怡雯		
旅遊學院教師代表	吳盈鴻		

109 學年度第 2 學期第 4 次教務會議簽到表

110 年 06 月 16 日

代表部別學院	班 級	姓 名	簽 到	備 註
日間部學生會行政副會長	四資二 A	張怡真	張怡真	
學生議會副議長	四企三 B	丁元閔	丁元閔	
研究生學生會代表	從缺	從缺		
生科學院代表	四運二 A	許凱博	許凱博	
管理學院代表	四企二 B	楊宸豪	楊宸豪	
設計學院代表	四漫二 A	黃照栩	黃照栩	
藝術學院代表	七普六 B 舞 A	陳思諭	陳思諭	
旅遊學院代表	四旅五 B 展二 A	賴佩宜	賴佩宜	
進修部學生代表	連二 A	許書榮	許書榮	

委員您好:

因應疫情現況依然嚴峻，故 109 學年度第二學期第四次教務會議(原訂 110 年 06 月 16 日(三)3 點 00 分)，將以紙本會議模式召開，本次會議提案資料詳見附件，敬請委員參閱紙本。

紙本會議詳細說明如下：

- 一、會議簽到表，將同時以紙本方式進行會簽。
- 二、**針對本次會議 17 項提案，懇請委員撥冗於 110 年 06 月 17 日(四)5 點前，提供您的審閱意見並至表單<https://forms.gle/7L63hnuLB1JGmCD57>勾選回覆**，課務組將依各委員回覆之意見彙整相關會議紀錄，感謝您的協助!
- 三、**如委員未能於期限內填寫表單，則將視為無異議通過 17 項提案。**
- 四、本次會議共計有 17 項提案。包含
 1. 提案一、擬訂定本校日間部「二、四年制各系接受修讀輔系學生名額、標準與條件」(110 學年度申請適用)，提請審議。
 2. 提案二、擬修正本校「證照抵免課程學分實施辦法」，提請審議。
 3. 提案三、擬討論本校 110 學年度起新生(含補發)學生證版面格式，提請審議。
 4. 提案四、擬修正本校「碩士學位考試辦法」，提請審議。
 5. 提案五、擬修正本校「大學部選課辦法」，提請審議。
 6. 提案六、擬修正本校「教學助理徵選暨獎勵實施辦法」，提請審議。
 7. 提案七、擬修正本校「提升學生英文基本能力實施要點」，提請審議。
 8. 提案八、擬新增本校「英語證照抵免通識英文課程實施要點」，提請審議。
 9. 提案九、漫畫學士學位學程於 110 學年度起奉核變更為系，擬訂定授予學位中、英文名稱，提請審議。
 10. 提案十、流行音樂學士學位學程於 110 學年度起奉核變更為系，擬訂定授予學位中、英文名稱，提請審議。
 11. 提案十一、養生休閒管理學位學程於 110 學年度起奉核變更為系，擬訂定授予學位中、英文名稱，提請審議。
 12. 提案十二、各系各學制「110 學年度日間部科目表」，提請審議。
 13. 提案十三、各系各學制「110 學年度進修部科目表」，提案審議。
 14. 提案十四、各系「111 學年度大陸學生二年制時序表」，提案審議。
 15. 提案十五、藝術學院所屬系科擬修正日間部、進修部碩士班課程與修業規定，提案審議。
 16. 提案十六、設計學院所屬系科擬修正日間部碩士班課程與修業規定，提案審議。
 17. 提案十七、110 年 03 月 24 日及 110 年 05 月 13 日校課程委員會已如期召開，本次共計 10 個提案，決議內容提請審議。

敬祝 日安

業務承辦人：林怡廷

課務組組長：莊栞棉

課務組分機：387、388

課務組專線：06-2535643

台南應用科技大學 109 學年度第二學期第 4 次教務會議議程

時間：110 年 06 月 16 日(三)15 時 00 分

地點：線上會議

主席：侯瑞琳教務長

出席：如簽到表

壹、主席報告

貳、上次會議決議事項執行情形

一、修訂本校「七年一貫制課程設計與實施準則」，照案通過。

參、工作報告

註冊組

- (一) 110 學年度第 1 學期日間部學生轉系(部)審查委員會議已核定日間部學生轉系(組)通過，共計 38 人。核定名單已於 110 年 5 月 27 日(四)公布於教務處網頁及公佈欄，考量疫情因素「線上學分抵免說明會」則採以簡報方式公布網頁讓學生參考。
- (二) 109 學年度第 2 學期日間部計有五學院 24 系，應屆畢業生共 2,087 人；各學制人數:碩士班 27 人、四技 1,834 人、二技 45 人、七技 181 人；於畢業典禮當日授予碩、學士學位證書。
- (三) 本學期在校班學生學期成績輸入至 6 月 30 日(三)中午 12:00 截止，本次配合師培生實習業務，請各系轉達任課老師務必依時程輸入成績。
- (四) 各階段畢業資格審查時間如下，請於時間內完成畢業門檻，未於期限內完成者列入下階段畢業名單;**109 學年度畢業門檻最後登錄期限為 8 月 31 日(二)**，於期限後完成畢業門檻之畢業生列入次學年度畢業，請各單位務必配合期限完成登錄，避免影響學生畢業期程。
 1. 畢業典禮：110 年 6 月 9 日(星期三)中午 12:00 前
 2. 隨班附讀：110 年 6 月 30 日(星期三)中午 12:00 前
 3. 暑修第一階段：110 年 7 月 7 日(星期三)中午 12:00 前
 4. 暑修第二階段：110 年 8 月 4 日(星期三)中午 12:00 前
 5. 暑修第三階段：110 年 9 月 1 日(星期三)中午 12:00 前(視疫情辦理)
- (五) 因疫情期間，各項學期成績繳交期限依原訂時程不變，但為避免教師不必要的移動及接觸，自 109 學年度第二學期起，任課教師於期限內傳送學期成績後，**視同教師電子簽章確認，教師毋需再列印成績記載表簽名送交註冊組**，統一由註冊組列印紙本存查；故請任課教師成績輸入確認後，**務必按「傳送」**，始完成成績繳交，未按「傳送」者，系統將列入未如期繳交成績名單。同時，各學術單位辦公室若尚有剩餘的空白 80 欄位成績記載表用紙，請送回教務處註冊組統一使用。
- (六) 110 學年度日間部新生網路註冊日期如下，惠請各相關單位配合於新生網路註冊期間，安排同仁值班協助新生辦理註冊。
 1. 新、轉學生各學制：110 年 8 月 03-05 日(二-四)。
 2. 四技聯合登記分發：110 年 8 月 16-17 日(一-二)。
- (七) 本校 110 學年度第 1 學期轉學生及轉系(組)學生學分抵免採網路辦理線上抵免，辦理期程如下，審查作業時間與注意事項如附件 1，同時 EMAIL 至各系及各系承辦老師，惠請協助辦理學生學分抵免。
 1. 轉系生：110 年 7 月 30 日(五)12:00 至 8 月 2 日(二) 17:00。
 2. 轉學生：110 年 8 月 2 日(二)8:00 至 8 月 5 日(四)17:00。
- (八) 依教育部 110 年 3 月 19 日臺教高通字第 1100016025 號函，大學為確保學位之授予具備一定之水準，自得於合理及必要之範圍內，訂定有關取得學位之資格條件，惟此資格條件須與維持學術品質、健全學生人格發展有適切之關連。至學校於離校程序中所訂事項未涉及畢業條件者，如：相關欠費之學校行政管理措施、實驗器材或宿舍鑰匙未歸還等，應以教育立場，

漸進輔導改正或以替代措施優先處理，如確認內涵涉及學生品格或與學習意涵相關，則應循學生獎懲規定規範處理；如純屬學校與學生之債權關係，則不得與涉及畢業條件或離校之相關證書或文件發放做不當聯結。故 109 學年度第 2 學期起，除碩士班之論文繳交係維持學術品質之一環，列為離校必要程序，其餘各學制畢業生之相關行政管理措施將不再納入不得離校程序，亦請各單位配合因應辦理。

附件 1

台南應用科技大學 110 學年度第 1 學期 學分抵免審核作業時間與注意事項

開 學：110 年 9 月 13 日（一）

加退選：110 年 9 月 13~17 日（一~五）

一、抵免作業時間：

各單位審核作業（請詳閱二、注意事項）			
作業事項	時 間	辦理事項	承辦單位
通識課程抵免 (含體育、多元服務、 軍訓)	110/08/23(一) 至 110/08/26(四)	1.對象：轉學生（轉系組生統一由註冊組審核）。 2.由通識中心訂定統一時段進行。 3.通識中心確認份數及是否有漏審，審核後於 8/26（四）下班前送回註冊組。	通識中心 (含體育室、 學務處勞作 教育組、軍 訓室)
專業課程抵免 (各系審核)	110/08/30(一) 至 110/09/02(四)	1.請將抵免申請表、歷年成績單及適用之科目表 (若有其他附件則置於最後)，裝訂於左上角。 2.再依資料袋名單排序，於 9/2(四)下班前送回註 冊組。 3.名單內未繳交資料之學生，如需覆核或第二批 審查，則另行通知或由學生自行送審。	各系
教務處覆核及影印	110/09/06(一) 至 110/09/10(五)	1.覆核各單位審核結果。 2.影印「抵免結果」， 預計9/10(五)前送各系辦。	教務處 註冊組
發放抵免結果	110/09/13(一) 8:30-10:00	1.對象：轉學生、轉系（組）生。 2.地點：各系辦公室。 3.輔導學生依抵免結果進行課程加、退選。	各系
學生抵免結果復查	110/09/13(一) 至 110/09/17(五)	1.如對結果有疑義，請學生洽各系或通識中心。 2.若要修改抵免結果資料(請學生攜帶影本)統一 至「註冊組」提出更正，逾期不受理。	教務處 註冊組
學分抵免結束	110/09/17(五)	作業結束。學分抵免僅在「入學當學期」辦理， 逾期不予補辦。	—

***教務處聯絡窗口：註冊組各承辦人員，分機 330、331**

課務組

(一) 業師協同教學事宜

1. 計畫名稱：109學年度業師協同教學
計畫執行期間：109年08月01日至110年06月30日
核銷案號：無
經費來源：學校
2. 課程中請以拍照及錄影方式記錄業師授課實況且需製成光碟以利後續成果報告繳交，教材亦請依規定格式完整保留。
3. 因應製作成果報告之需，請務必協助提供雙師授課、師生互動、雙師指導學生操作等內容的清晰授課照片。
4. 第二學期經費核銷截止日期：110年05月28日；成果報告繳交截止日期：110年06月30日。

(二) 配課準則

1. 本校「開課、配課及排課準則」第三條配課準則規範：
 - (1) 專任教師授課安排需符合教師專長領域；專業技術教師授課內容以實務課程為原則；每位專任教師每學期配授課程以三至五門為原則。
 - (2) 排課時應優先安排原單位專任教師授課，安排順序應以必修課程為先，其次為選修課程。原單位無專任教師可授課時，則協調其他單位專任教師授課，無本校專任教師授課時，始得聘請校外兼任教師授課。」
 - (3) 各單位如需其他單位支援專任教師授課，應於開課前填寫「跨單位支援授課申請表」，經他單位主管及教師本人同意後辦理。
2. 本校「教師校外兼課審查要點」規範：
 - (1) 專任教師以不兼課為原則。若有 A.該課程屬性特殊，教師不易聘任者。B.能促進彼此之交流合作者。C.能推展校譽者。D.因招生或其他特殊原因等因素需兼課者，須經系(所、中心、室)務會議審議通過，簽經校長核可後行之。
 - (2) 本校有相關課程需教師超授時，教師必須先教授本校課程，不得以至校外兼課為由，拒絕超授本校之課程，或要求本校另聘兼任教師，講授該教師可教授之課程。

(三) 排課

1. 受疫情影響，請協助提前轉知所屬教師，若疫情發展未如預期好轉，任課教師應提早準備 110 學年度第一學期課程之線上教學內容，以利教學品質管控提升學習成效。
2. 特殊教育學生英文特別班開設於每週三第 8、9 節。
3. 境外學生之進階華語會話課程及本國語文特別班開設於每週一第 6-9 節。
4. 因應轉學、轉系、轉部學生修課需求，籲請各系排課時應考量學生修課權益，以增廣開課效益，並確實遵守專技教師授課以專業實務課程為主。
5. 為順利推動學生參與學位加值相關計畫，請各系(含學位學程)協助配合相關開課事宜。說明事項如下：
 - (1) 一年級課程排課請協助於星期一下午 6-7 節以「開設選修科目或不排課」為原則。
 - (2) 為利於一年級學生選修，請協助於二年級班級開設一門「雙主修/輔系科目表所列之課程」(可為同一門學期課)，並將該課程排於星期一下午 6-7 節。
6. 110 學年度第一學期學生選課期程與模式，擬於暑假期間再另行以 E-MAIL 方式通知，並請各單位排課老師多加留意。其次，110 學年度第一學期選課，將原則上先以學生資訊網選課為主，

懇請排課老師們能妥善及審慎評估，每門選修課程可選修之學生人數，以降低無法人工加退選時之衝擊，同時避免造成影響學生選課權益。

(四) 籲請各學位學程開課及排課，應顧及「師資質量考核」，以落實教學品保。

(五) 受疫情影響，109 學年度暑修原則上將以線上彈性學習方式進行，屆時請開課單位務必與任課教師聯繫關心授課品質以保障學生學習權益。

(六) 110-1 網路選課

受疫情影響，課務組將視實際疫情狀況滾動調整網路選課及相關配套措施，原擬定之 110-1 網路選課作業期程暫延至 8 月 2 日公告於課務組網頁，並 email 至各學術單位公務信箱，屆時請各班導師協助轉予學生周知。

(七) 請提醒本學期辦理校外教學參觀課程教師於活動結束兩週內繳交教學成果報告，尚未繳交者請盡速繳交。

(八) 請提醒本學期辦理遠距教學課程教師於學期結束後一個月內繳交成果報告。

(九) 會議召開：110 學年度第一學期擬召開 2 次教務會議、2 次校課程委員會議。預訂時程如下(開會通知單將於會議前另行 email 予各委員)。

自 110 學年度起，將於學期初一併 email 公告會議提案繳交時間，以利各學術單位提前作業。

1. 教務會議

(1)110.11.17 (三) 15:00 教務會議

(2)111.01.12 (三) 15:00 教務會議

2. 校課程委員會議

(1)110.10.20 (三) 15:00 課程委員會

(2)110.12.15 (三) 15:00 課程委員會

招生組

(一)增調所系學位學程及招生名額相關業務

1.技專校院 109 學年度「總量資源條件」考核作業：

(1)考核結果資料下載時間：110 年 6 月 17 日至 110 年 6 月 21 日。

(2)考核結果函復教育部時間：110 年 6 月 22 日前。

(3)考核項目：

A.全校生師比值、日間學制生師比值、研究生生師比值、專任助理教授以上師資結構、校舍建築面積。

B.各所系科之專任講師比、專任教師數、生師比值、碩博士生生師比值。

C.各學制之新生註冊率。

(4)考核的各項資料均與校務資料庫填報系統之表單內容一致，教育部不再接受學校修正。

2.技專校院 111 學年度招生名額分配計畫表：

(1)本校「111 學年度招生名額分配」及「保留比率名額分配調整原則」，已依教育部規定，完成教務會議(110.04.15)、校務會議(110.04.28)及董事會議(110.06.01)審議程序。

(2)將依校務會議及董事會議授權，即時因應本校 110 學年度各學制各所系學位學程之招生、註冊情況及生源脈動，機動調整各所、系、學位學程之招生名額。

(3)為審慎起見，預計 110 年 8 月中旬召開相關名額調整會議，經各相關系所學程確認後，再據以線上填報教育部「技專校院 111 學年度招生名額分配」。

(4)提報時程：110 年 8 月下旬。

3.技專校院 112 學年度院所系學位學程增設、調整申請作業：

- (1)申請項目：碩士班增設、系學位學程之增設、所系學位學程之改名(整併)、系學位學程之「**學制增設**」、所系學位學程之分組增設(改名)、所系學位學程之「**分組取消**」。
- (2)國際企業經營系及旅館管理系規劃擬增設「四技進修部」，須擬具相關之規劃**配套措施說明表**，並於**110年8月10日前**完成系務及院務會議充分討論通過後惠送招生組。
- (3)將依教育部規定，依序完成校內各相關會議(**校發會、教務、校務及董事會議**)審議通過。
- (4)提報時程：**110年12月下旬**。

(二)招生考試相關業務

1.110 學年度四技甄選入學：

- (1)因應疫情，聯招會公告取消全國各校系「到校甄試項目」，改採「書面資料」評比。
- (2)將到校甄試項目之占比平分至統一入學測驗成績與書面資料成績兩大項。

2.本校 110 學年度第一學期大學部及七年一貫制招收轉學生：

- (1)報名截止日期：110年6月15日(二)。
- (2)僅舞蹈系須視訊考試，音樂系及流行音樂系以電子郵件提交作品相關資料，其餘則採書面資料審查，考生**不須親自到校**。

3.110 學年度四技聯合登記分發入學：

- (1)聯招會受理高中職辦理集體繳費：110年7月6日(二)至7月12日(一)。
- (2)聯招會受理考生個別繳費：110年7月13日(二)至7月19日(一)。
- (3)考生網路選填登記志願：110年7月22日(四)至7月27日(二)。
- (4)放榜日期：**110年8月3日(二)**。

4.填報 110 學年度各入學管道回流名額：

- (1)填報日期：110年7月16日(五)至7月20日(二)。
- (2)本校可填報之入學管道回流名額：特殊選才、繁星計畫、運動績優單獨招生、技優甄審入學(僅限**餐飲系及旅館管理系**)、甄選入學。

(三)招生宣導相關業務

1.**110年6月30日(三)**上午10:00召開本校109學年度「招生選才專業辦公室」第2次會議。

2.109學年度截至110年6月16日(三)止，共完成執行以下招生宣導：

- (1)升學博覽會：國立家齊高中等55所學校。
- (2)入班宣導：市立三民家商等27校208場次。
- (3)集體宣導：國立苗栗農工等1校1場次。
- (4)模擬面試：國立南大附中等1校2場次。
- (5)達人分享：私立慈濟高中附設國中等1校5場次。
- (6)音樂表演：私立復華中學等1校1場次。
- (7)生涯講座：市立嘉興國中等1校1場次。
- (8)高中職蒞校參訪：私立光華高中等5所學校，共6場次師生合計約853人。
- (9)國中體驗參訪：市立南新國中等7所學校，共7場次師生合計約416人。

(四)技專校院設立選才專案辦公室計畫相關業務

1.111 學年度四技甄選入學第二階段甄試「備審資料準備指引」製作：

- (1)已依規定於**110年6月3日**傳送招策會，接受教育部及招策會審視。
- (2)將俟教育部及招策會審視通過，隨即上網公告。

2.111 學年度學習準備建議方向：

- (1)招策會將於近期完成網站修訂並公告。
- (2)教育部再三聲明各校系不得要求學生另行繳交成績單等類似說明於學習準備建議方向或備審資料準備指引中。
- (3)專辦已重新檢視各系在各入學管道學習準備建議方向「其他補充資料」或「備註」中，是否有涉及歷年成績單等類似說明。
- (4)並於 **110年6月3日** 主動聯繫招策會，確認請協助修訂學習準備建議方向資料。

教學資源中心

(一)教學助理(TA)業務

- 1.本學期共聘用 212 名教學助理，其工作期間為 110 年 4 月 7 日(三)至 6 月 30 日(三)，共計核發教學助理助學金約 203 萬元。
- 2.因應下學期教學助理申請需求，原訂於本學期辦理教學助理培訓所有研習，因礙於疫情的關係擬暫緩另擇期公告，預計下學期開學前將會辦理。
- 3.為穩定維護 TA 品質，將於教學助理評審委員會將遲繳紀錄 TA 資料列入審查參考，據以評估 TA 資格、指導老師申請資格及各系所 TA 配額之適切性，敬請各系所提醒指導老師務必即時掌握教學助理執行狀況，以避免影響次學期評審結果。
- 4.本學期因疫情影響懇請各單位協助收齊教學助理工作紀錄表及結案成果報告。

(二)潛能開發輔導課程

- 1.本學期課程於 110 年 6 月 18 日(五)前結案，並請開課單位繳交結案資料(包含:成果報告 WORD 檔案、輔導成效分析、簽到表、滿意度問卷、教材樣書樣品或影本電子檔與佐證資料(考卷、成績)等)。

(三)教師教學知能成長研習

- 1.本學期教師研習活動皆暫停，原訂辦理場次如下：

場次	日期	主題	主講者
1	110年6月7日(一) 因疫情順延	日籍教師教學經驗分享	本校企管系 原野由理子助理教授
2	110年6月18日(五) 取消	教學實踐研究論文之脈絡釐清	文藻外語大學 通識中心李雪甄教授
3	110年6月30日(三) 因疫情順延	教學卓越教師教學經驗分享	本校商設系林成發副教授 美術系陳香伶副教授

(四)教師專業成長社群

- 1.本學期教師專業成長社群共計 11 案，執行期程訂為 110 年 4 月 7 日(三)至 6 月 18 日(五)。
- 2.請各社群召集人依照相關注意事項，於 110 年 6 月 25 日(五)前執行完畢並繳交結案資料(成果報告、簽到表、成果資料)。

(五)推動教學品質保證業務

- 1.敬請各院於 110 年 6 月 18 日(五)前將「互評評核單、各系互評修改後品保手冊(PDF 電子檔、用印不膠裝紙本)以及院級課程委員會會議記錄(蓋單位章)」送至教學資源中心。
- 2.預計 109 年 6 月 23 日(三)進行院級評核。

(六)教師申請研習獎助

- 1.本獎助為 110 年度教育部「獎勵補助經常門經費」，獎助期間 110 年 1 月 1 日至 110 年 11 月 30 日，提醒各系老師踴躍提出申請。
- 2.「教師獎助憑證粘貼單」申請聯採隨到隨審，請 110 年 5 月前已參加研習之教師盡速提送資料至教資中心辦理。
- 3.獎助憑證核銷需提送系、院級教評會，本中心再將彙整教師研習獎助清冊提送校教評會審議，本年度預計 110 年 10-11 月向各學術單位收件，提醒各系及專任教師留意時程。

(七)學術單位申請研習獎助

- 1.今年因為疫情影響自 5 月 17 日以後活動均取消，全校總動支率偏低。請各單位待疫情減緩後儘早規劃辦理，增進教師教學知能。
- 2.校教評預計 110 年 7 月 1 日(三)召開，請配合時程提前送系、院教評會進行後續核銷審議，再送本中心彙整。

(八)教師推動實務教學成果獎勵(含編纂教材、製作教具)

- 1.本次獎勵成果期間：109 年 8 月 1 日至 110 年 7 月 31 日(即 109 學年度成果)，提醒教師需留存成果、成品、證明或相關照片等，以利佐證。
- 2.預計 110 年 9-10 月收件，詳細資訊請留意本中心公告。

(九)教育部教學實踐研究計畫

- 1.預計 110 年 7 月協助辦理 109 年度計畫核結作業，請轉知計畫主持人務必留意 個人信箱與學校公告並配合作業。
- 2.教育部預計於 110 年 7 月公告 110 年度計畫核定結果與計畫修正作業，請轉知計畫申請人務必留意個人信箱與學校公告並配合作業。

學門	系所	主持人	計畫名稱
人文藝術及設計	舞蹈系	黃淑蓮	「有藝思」-創造性舞蹈教學課程教學實踐2.0
[專案]大學社會責任(USR)	資管系	劉育釗	數位人文連結大學社會責任實踐場域之課程設計與實施
[專案]大學社會責任(USR)	企業管理系	羅淑芳	問題導向之創新故事行銷教學實踐計畫：學生參與服務學習活動成效及動保問題解決能力之研究
[專案]大學社會責任(USR)	商品設計系	李佩玲	循環經濟庫存材之設計復興運動研究
教育	師資培育中心	邱憶惠	素養導向教材教法之實踐與自我研究
教育	國際企業經營系	許炳堃	以學生學習為中心的創意教學-遊戲教學法翻轉課堂教學與教師同儕共學

企畫組

(一)高等教育深耕計畫

1. 110 年高教深耕修正計畫書於 110 年 6 月 11 日(五)下寄送達教育部。
2. 於 110 年 5 月 26 日(三)進行紙本管考會議。

(二)優化實作環境計畫

1. 於 110 年 5 月 26 日(三)進行紙本管考會議。

(三)因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助計畫

1. 截至 110 年 5 月 31 日(一)，整體計畫經費執行率為 78.36%。

(四)ROTC 委辦計畫

1. 因應嚴重特殊傳染性肺炎影響 110 年 5 月 22 日(六)開始實施線上教學。

2. 截至 110 年 5 月 31 日(一)，109 學年第 2 學期整體計畫經費執行率為 37.36%。

(五)技專校院技優領航計畫

1. 109 學年度技優領航計畫執行延長至 110 年 12 月 31 日(五)。

進修部

肆、提案討論

提案一

提案單位：教務處註冊組

案由：擬訂定本校日間部「二、四年制各系接受修讀輔系學生名額、標準與條件」(110 學年度申請適用)，提請審議。

說明：

一、本校日間部 110 學年度二、四年制各系接受修讀輔系學生名額、標準與條件(草案)，如附件 1(P.1)。

二、會議通過後，將上網公告，提供學生於開學前一週申請修讀。

決議：

提案二

提案單位：教務處註冊組

案由：擬修正本校「證照抵免課程學分實施辦法」，提請審議。

說明：

一、配合通識教育中心訂定「英語證照抵免通識英文課程實施要點」，做部份文字修正。

二、本校「證照抵免課程學分實施辦法(草案)」及修正對照表，如附件 2(P.3)。

決議：

提案三

提案單位：教務處註冊組

案由：擬討論本校 110 學年度起新生(含補發)學生證版面格式，提請審議。

說明：

一、配合 1100423 台南市政府 email 通知：因為本市市民卡-學生卡業於 110 年起停止發行，為防止混淆，請貴校製作校內數位學生證時，應避免使用學生卡孔廟版面。

二、設計中心已設計數款新版學生證，經徵詢相關單位及校長意見後，提送二個版面經教務會議討論。

三、學生證 A、B 版，如附件 3(P.5)。

決議：

提案四

提案單位：教務處課務組

案由：擬修正本校「碩士學位考試辦法」，提請審議。

說明：

一、修正條文文字說明，以審核程序規定。

二、本校「碩士學位考試辦法(草案)」及修正對照表，如附件 4(P.6)。

決議：

提案五

提案單位：教務處課務組

案由：擬修正本校「大學部選課辦法」，提請審議。

說明：

一、修正第三條第九點文字說明為「...；學期學業成績學習成效不佳者，次學期得經系主任核可減修一科目。」以維護學生學習成效之需求。

二、本校「大學部選課辦法(草案)」及修正對照表，如附件 5(P.10)。

決議：

提案六

提案單位：教學資源中心

案由：擬修正本校「教學助理徵選暨獎勵實施辦法」，提請審議。

說明：

- 一、因應本校發展國際化，新增國際教學助理(ITA)，並依現行措施調整相關文字敘述。
- 二、實施辦法名稱原為「教學助理徵選暨獎勵實施辦法」擬更名為「教學助理實施辦法(草案)」。
- 三、本校「教學助理實施辦法(草案)」及修正對照表，如附件 6(P.13)。

決議：

提案七

提案單位：通識教育中心

案由：擬修正本校「提升學生英文基本能力實施要點」，提請審議。

說明：

- 一、為符合本校「提升學生基本能力辦法」內容規範，擬將要點標題修正為「台南應用科技大學提升學生語文基本能力實施要點」，並修正要點內容。
- 二、本校「提升學生語文基本能力實施要點(草案)」及修正對照表，如附件 7(P.19)。

決議：

提案八

提案單位：通識教育中心

案由：擬新增本校「英語證照抵免通識英文課程實施要點」，提請審議。

說明：

- 一、為提升學生英語能力，積極鼓勵學生參加英語證照檢定，以提升學生國際移動力及就業競爭力。
- 二、本校「英語證照抵免通識英文課程實施要點(草案)」及修正對照表，如附件 8(P.26)。

決議：

提案九

提案單位：設計學院

案由：漫畫學士學位學程於 110 學年度起奉核變更為系，擬訂定授予學位中、英文名稱，提請審議。

說明：

- 一、依本校「各類學位授予辦法」辦理。
- 二、110 學年度課程科目表及授予學位中英文名稱申請表，如附件 9(P.30)。
- 三、本案業經 110 年 04 月 23 日學程課程委員會會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會會議通過。

決議：

提案十

提案單位：藝術學院

案由：流行音樂學士學位學程於 110 學年度起奉核變更為系，擬訂定授予學位中、英文名稱，提請

審議。

說明：

- 一、依本校「各類學位授予辦法」辦理。
- 二、110 學年度課程科目表及授予學位中英文名稱申請表，如附件 10(P.31)。
- 三、本案業經 110 年 04 月 26 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會議通過。

決議：

提案十一

提案單位：旅遊學院

案由：養生休閒管理學位學程於 110 學年度起奉核變更為系，擬訂定授予學位中、英文名稱，提請審議。

說明：

- 一、依據本校「各類學位授予辦法」辦理。
- 二、110 學年度課程科目表及授予學位中英文名稱申請表，如附件 11(P.32)。
- 三、本案業經 110 年 04 月 19 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

決議：

提案十二

提案單位：管理、設計、藝術、旅遊學院

案由：各系各學制「110 學年度日間部科目表」，提請審議。

說明：

- 一、依據本校「課程審查作業要點」第十點（三）沿用前學年度僅局部異動選修科目之新學年度科目表與完全沿用前學年度科目表辦理。
- 二、國際企業經營系 110 學年度日間部碩士班(草案)。
- 三、室內設計系 110 學年度日間部碩士班科目表(草案)。
- 四、視覺傳達設計系 110 學年度日間部創新應用設計碩士班科目表(草案)。
- 五、美術系 110 學年度日間部碩士班(草案)。
- 六、音樂系 110 學年度日間部碩士班(草案)。
- 七、旅館管理系 110 學年度日間部二年制科目表(草案)。
- 八、上述各系各學制第二項~第七項，如附件 12(P.33- P.51)。
- 九、本案業經 110 年 05 月 13 日校課程委員會議報告備查。

決議：

提案十三

提案單位：生科、管理、設計、藝術學院

案由：各系各學制「110 學年度進修部科目表」，提案審議。

說明：

- 一、依據本校「課程審查作業要點」第十點（三）沿用前學年度僅局部異動選修科目之新學年度科目表與完全沿用前學年度科目表辦理。
- 二、國際企業經營系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表(草案)。
- 三、連鎖加盟學士學位學程 110 學年度進修部四年制科目表(草案)。
- 四、企業管理系 110 學年度進修部四年制科目表(草案)。
- 五、企業管理系廣告與數位行銷組 110 學年度進修部四年制科目表(草案)。
- 六、美術系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表(草案)。
- 七、音樂系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表(草案)。

八、上述各系各學制第二項~第七項，如附件 13(P.52-P.81)。

九、本案業經 110 年 05 月 13 日校課程委員會議報告備查。

決議：

提案十四

提案單位：生科、設計、旅遊學院

案由：各系「111 學年度大陸學生二年制時序表」，提案審議。

說明：

- 一、依據本校「課程審查作業要點」第十點（三）沿用前學年度僅局部異動選修科目之新學年度科目表與完全沿用前學年度科目表辦理。
- 二、美容造型設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表(草案)。
- 三、幼兒保育系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表(草案)。
- 四、室內設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表(草案)。
- 五、視覺傳達設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表(草案)。
- 六、商品設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表(草案)。
- 七、時尚設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表(草案)。
- 八、旅館管理系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表(草案)。
- 九、上述各系各學制第二項~第八項，如附件 14(P.82-P.100)。
- 十、本案業經 110 年 05 月 13 日校課程委員會議報告備查。

決議：

提案十五

提案單位：藝術學院

案由：藝術學院所屬系科擬修正日間部、進修部碩士班課程與修業規定，提案審議。

說明：

- 一、依據本校「碩士學位考試辦法」第五條規定修正修業規定內文。
- 二、美術系「碩士班課程與修業規定」、「碩士在職專班課程與修業規定」及修正對照表，如附件 15(P.101)；業經 110 年 05 月 10 日系務會議通過及 110 年 06 月 11 日院務會議通過。
- 三、音樂系「碩士班修業規定」、「在職碩士班修業規定」及修正對照表，如附件 16(P.115)；業經 110 年 06 月 09 日系務會議通過及 110 年 06 月 11 日院務會議通過。

決議：

提案十六

提案單位：設計學院

案由：設計學院所屬系科擬修正日間部碩士班課程與修業規定，提案審議。

說明：

- 一、依據本校「碩士學位考試辦法」第五條規定修正修業規定內文。
- 二、視傳系「碩士班碩士生修業要點」及修正對照表，如附件 17(P.124)；業經 110 年 06 月 10 日系務會議通過及 110 年 06 月 15 日院務會議通過。
- 三、室設系「碩士學位考試資格審查要點」及修正對照表，如附件 18(P.129)；業經 110 年 06 月 11 日系務會議通過及 110 年 06 月 15 日院務會議通過。

決議：

提案十七

提案單位：校課程委員會議

案由：110 年 03 月 24 日及 110 年 05 月 13 日校課程委員會已如期召開，本次共計 10 個提案，決議內容提請審議。

說明：110 年 03 月 24 日共 2 個提案討論如下：

提案	提案內容
----	------

單位	
提案一	
管理學院	<p>案由：擬廢止本校「智慧城市及物聯網應用學分學程修讀要點」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、本校「智慧城市及物聯網應用學分學程修讀要點」為 104 學年配合教育部技優人才培育計畫執行。此計畫已於 106 學年度結束，未再進行招生；目前也已無學生修讀本學程。</p> <p>二、配合教務處每年針對學程之調查與檢討；規劃於 109 學年度廢止本學程要點。</p> <p>三、本校「智慧城市及物聯網應用學分學程修讀要點」，附件 1(P.1)。</p> <p>四、本案業經 110 年 03 月 10 日院課程委員會議通過。</p>
決議	照案通過。
提案二	
管理學院	<p>案由：擬廢止本校「國際會展管理學分學程修讀要點」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、國企系自 97 學年度起開辦「國際商務秘書學分學程」，103 學年度起開辦「國際會展管理學分學程」。</p> <p>二、109 學年度起國企系新生班級僅為 1 班，每一學分學程之專業課程均有 3 門課(共 6 學分)，未來能否順利達成開課人數實有困難，屆時恐有因專業課程未開而有學生未能取得學分學程資格的情形發生。</p> <p>三、110 學年度起停止招收「國際會展管理學分學程(3/3)」，108 學年度前(含)申請本學分學程之學生則不受影響，依原規定修畢應修學分即可申請「學分學程證明」。</p> <p>四、本校「國際會展管理學分學程修讀要點」，附件 2(P.13)。</p> <p>五、本案業經 110 年 03 月 02 日系課程委員會議通過及 110 年 03 月 10 日院課程委員會議通。</p>
決議	<p>一、建議從 110 學年度起停止招收該學分學程新生，以維護修讀學生之權利。</p> <p>二、修正後通過。</p>

說明：110 年 05 月 13 日共 8 個提案討論如下：

提案三	
師資培育中心	<p>案由：擬訂定師資培育中心「110 學年度幼兒園教師師資職前教育專業課程科目學分表(特殊教育次專長)」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、依據教育部 110.4.16 臺教師(二)字第 1100053182 號函辦理。</p> <p>二、為推動提升幼兒園師資之特殊教育知能，教育部以課程模組概念規劃幼兒園師資類科特殊教育次專長課程，提供師資生增能需求並鼓勵其修習。</p> <p>三、本校「幼兒園教師師資職前教育專業課程(特殊教育次專長)」，如附件 1(P.1)，規劃應修學分數為 12 學分，經師資職前教育課程管理平台系統檢核、報教育部核定後實施。</p> <p>四、相關課程自 110 年 8 月 1 日起修習師資職前教育課程之幼教學程師資生適用。</p> <p>五、本案業經 110 年 04 月 30 日師資培育中心課程委員會通過。</p>
決議	照案通過。
提案四	
管理、設計學院	<p>案由：資訊管理、企業管理、視覺傳達設計系教師申請 110 學年度第一學期電腦網路遠距教學，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、各學術單位依據本校「遠距教學實施辦法」提出申請。</p>

	<p>二、教師申請遠距教學經各級課程委員會及教務會議審核通過，該課程授課教師必須同時參與該門遠距教學課程之數位教材製作，且「遠距教學實施成效評鑑」成績「良好(80分以上)」者，得依本校「專任教師推動實務教學成果獎勵辦法」申請獎勵。大班課程再依本校「教師授課時數核計要點」計算。</p> <p>三、每位教師每學期至多以開授一門遠距教學課程為原則。</p> <p>四、教師申請遠距教學經課程委員會及教務會議審核通過，得視技術上之需求優先核定補助教學助理(TA)，每門課程以一名為限。</p> <p>五、凡教師開設遠距教學同一課程累計達2次者(含)，應於次學期依教育部「數位學習課程認證審查及認證申請須知」提出數位學習課程認證申請。若未通過數位學習課程認證者，次學期起暫停遠距教學申請一年。</p> <p>六、開設遠距教學課程之教師須於開課期間，參加校內、外成果發表會或相關研習活動至少一場並取得證明，供作下次申請開設遠距教學之資格審查參考；未依規定辦理者，則教學績效不得列入教師評鑑之教學考核及申請獎勵。</p> <p>七、本次共四門課程提出申請，是否符合遠距教學實施辦法提請審議。申請內容如下：</p> <p>管理學院</p> <p>(一) 企管系-林龍生老師四管二 AB 選修課程「文化創意產業管理」，如附件 2(P.2)。</p> <p>(二) 企管系-王天祐老師四管四 AB 選修課程「供應鏈管理」，如附件 3(P.9)。</p> <p>設計學院</p> <p>(一) 視傳系-王聖文老師四傳一 A 必修課程「創新趨勢」，如附件 4(P.16)。</p> <p>已取得數位認證備查提案申請如下：</p> <p>(一) 資管系-溫朝棟老師進資三 A 選修課程「企業資源規劃」(本課程於 106 學年度第 2 梯次取得數位學習教材認證，自取得認證學年起五年內開設同一門課，其教學計畫申請書與教學計畫大綱須送校課程委員會、教務會議提案備查)，如附件 5(P.22)。</p> <p>管理學院</p> <p>一、資管系課程申請業經 110 年 04 月 28 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 30 日院課程委員會議通過。</p> <p>二、企管系課程申請業經 110 年 04 月 19 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 20 日院課程委員會議通過。</p> <p>三、視傳系課程申請業經 110 年 04 月 22 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p>
決議	照案通過。
提案五	
通識教育中心	<p>案由：擬修正本校「110 學年度日間部四年制通識科目表」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、為配合學務處需求，調整「多元服務學習(一)(二)」課程開課學期別。</p> <p>二、修正對照表及科目表，如附件 6(P.30)。</p>
決議	照案通過。
提案六	
通識教育中心	<p>案由：擬修正本校「110 學年度七年一貫制通識科目表」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、為配合學務處需求，新增「多元服務學習(一)~(六)」課程。</p> <p>二、舞蹈系通識藝術領域課程改為「美術」，與音樂系一致(備註欄修正)。</p> <p>三、修正對照表及科目表，如附件 7(P.32)。</p>

決議	照案通過。
提案七	
通識教育中心	<p>案由：擬修正本校「多元服務學習課程實施要點」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、 依據教育部臺教技（三）字第 1090151314B 號令廢止「教育部鼓勵技專校院開設勞作教育及服務學習課程實施要點」，提請修正</p> <p>二、 修正對照表及要點，如附件 8(P.35)。</p>
決議	照案通過。
提案八	
生科、管理、設計、藝術、旅遊學院	<p>案由：擬訂定生科、管理、設計、藝術、旅遊學院所屬系科「110 學年度日間部各學制科目表」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>生科學院</p> <p>一、 服飾設計管理系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 9(P.37)；業經 110 年 02 月 18 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>二、 餐飲系 110 學年度日間部四年制、二年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 10(P.43)；業經 110 年 03 月 26 日、04 月 12 日系課程委員會議通過、修正及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>三、 生活服務產業系 110 學年度日間部碩士班、四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 11(P.52)；業經 110 年 04 月 14 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>管理學院</p> <p>一、 資訊管理系娛樂與網路應用組 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 12(P.62)；業經 110 年 04 月 28 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 30 日院課程委員會議通過。</p> <p>設計學院</p> <p>一、 室內設計系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 13(P.68)；業經 110 年 03 月 31 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>二、 視覺傳達設計系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 14(P.73)；業經 110 年 04 月 22 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>三、 商品設計系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 15(P.77)；業經 110 年 04 月 23 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>四、 多媒體動畫系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 16(P.82)；業經 110 年 04 月 26 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>五、 漫畫學士學位學程 110 學年度(漫畫系)日間部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 17(P.87)；業經 110 年 04 月 23 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>藝術學院</p> <p>一、 舞蹈系 110 學年度日間部四年制、七年一貫制科目表、科目修正對照表，如附件 18(P.93)；業經 110 年 04 月 26 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會議通過。</p> <p>二、 流行音樂學士學位學程 110 學年度(流行音樂系)日間部四年制應用音樂組及</p>

演奏組科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如**附件 19(P.105)**；業經 110 年 04 月 26 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會議通過。

旅遊學院

- 一、養生休閒管理學位學程 110 學年度(養生休閒管理系)日間部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如**附件 20(P.114)**；業經 110 年 04 月 19 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

各系各學制「110 學年度日間部科目表」提送本次會議備查並於教務會議提案審議，如下所示：

- 一、幼保系 110 學年度日間部四年制科目表
- 二、美容造型設計系 110 學年度日間部四年制科目表
- 三、運動休閒健康與管理系 110 學年度日間部四年制科目表
- 四、國際企業經營系 110 學年度日間部四年制科目表
- 五、財務金融系 110 學年度日間部四年制科目表
- 六、資訊管理系 110 學年度日間部四年制科目表
- 七、企業管理系 110 學年度日間部四年制科目表科目表
- 八、企業管理系廣告與數位行銷組 110 學年度日間部四年制科目表
- 九、時尚設計系 110 學年度日間部四年制科目表
- 十、美術系 110 學年度日間部四年制、七年一貫制科目表
- 十一、音樂系 110 學年度日間部七年一貫制科目表
- 十二、應用英語系 110 學年度日間部四年制科目表
- 十三、應用英語系國際旅遊組科目表 110 學年度日間部四年制科目表
- 十四、旅館管理系 110 學年度日間部四年制科目表

-
- 十五、國際企業經營系 110 學年度日間部碩士班
 - 十六、室內設計系 110 學年度日間部碩士班科目表
 - 十七、視覺傳達設計系 110 學年度日間部創新應用設計碩士班科目表
 - 十八、美術系 110 學年度日間部碩士班
 - 十九、音樂系 110 學年度日間部碩士班
 - 二十、旅館管理系 110 學年度日間部二年制科目表

決議

- 一、配合**提案三**及**提案四**提案通過，原備查之第一~十四項之科目表擬請同意追認為提案，如**附件 21(P.120- P.171)**，以利配合**提案三**及**提案四**。原第十五~二十項之科目表因未受**提案三**及**提案四**影響，仍以備查方式審議。
- 二、通識教育中心修訂 110 學年度日間部四年制、七年一貫制通識科目表一案，上述提案六各系日間部四年制、七年一貫制擬請配合修正。
- 三、各學院所屬系科之各學制科目表修正後通過；第一~十四項修正後通過，第十五~二十項同意備查。另，幼保系 110 學年度日間部二年制科目表已於 110 年 01 月 13 日教務會議通過無須提案及備查。

提案九

生科、管理、設計、藝術、旅遊學院

案由：擬訂定生科、管理、設計、藝術、旅遊學院所屬系科「110 學年度進修部各學制科目表」，提請審議。

說明：

生科學院

- 一、服飾設計管理系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如**附件 22(P.172)**；業經 110 年 02 月 18 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。
- 二、美容造型設計系 110 學年度進修部四年制、進修部在職班四年制、產學攜手

時尚設計專班科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如**附件 23(P.177)**；業經 110 年 04 月 14 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。

三、餐飲系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如**附件 24(P.192)**；業經 110 年 04 月 08 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。

四、生活服務產業系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如**附件 25(P.197)**；業經 110 年 04 月 14 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。

五、運動休閒健康與管理系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如**附件 26(P.201)**；業經 110 年 04 月 22 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。

設計學院

一、室內設計系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如**附件 27(P.206)**；業經 110 年 03 月 31 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

二、視覺傳達設計系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表，如**附件 28(P.212)**；業經 110 年 03 月 08 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

藝術學院

一、美術系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表，如**附件 29(P.218)**；業經 110 年 04 月 22 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會議通過。

旅遊學院

一、應用英語系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表，如**附件 30(P.225)**；業經 110 年 04 月 26 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

二、餐旅管理學位學程 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表，如**附件 31(P.230)**；業經 110 年 03 月 30 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

三、養生休閒管理學位學程 110 學年度(養生休閒管理系)進修部四年制科目表、科目修正對照表，如**附件 32(P.235)**；業經 110 年 04 月 19 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

各系各學制 110 學年度進修部科目表提送本次會議備查並於教務會議提案審議，如下所示：

- 一、生活服務產業系 110 學年度進修部四年制科目表
- 二、資訊管理系 110 學年度進修部四年制科目表
- 三、商品設計系 110 學年度進修部四年制科目表

-
- 四、生活服務產業系 110 學年度進修部四年制科目表
 - 五、國際企業經營系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表
 - 六、連鎖加盟學士學位學程 110 學年度進修部四年制科目表
 - 七、企業管理系 110 學年度進修部四年制科目表
 - 八、企業管理系廣告與數位行銷組 110 學年度進修部四年制科目表
 - 九、美術系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表
 - 十、音樂系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表

決議

- 一、因配合進修部院核心課程等開課、排課異動需求，擬請各系修正 110 學年度進修部各學制科目表並於會後經進修部確認彙整相關附件。
- 二、上述各系各學制因配合進修部院核心課程等開課、排課異動需求修訂 110

	<p>學年度進修部科目表，原備查之科目表第一~三項，如附件 33(P.240-P.254)，擬請同意追認為提案且一併修正。原第四~十項之科目表未受影響仍以備查方式審議。另，幼保系 110 學年度進修部四年制、二年制科目表已於 110 年 01 月 13 日教務會議通過無須提案及備查。</p> <p>三、修正後通過。</p>
提案十	
生科、設計、藝術、旅遊學院	<p>案由：生科、設計、藝術、旅遊學院所屬系科「111 學年度大陸學生日間部二年制時序表」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>生科學院</p> <p>一、服飾設計管理系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表及科目修正對照表，如附件 34(P.255)；業經 110 年 02 月 18 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>二、餐飲系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表及科目修正對照表，如附件 35(P.258)；業經 110 年 04 月 12 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>藝術學院</p> <p>一、流行音樂學士學位學程 111 學年度(流行音樂系)大陸學生二年制課程時序表及科目修正對照表，如附件 36(P.261)；業經 110 年 04 月 26 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會議通過。</p> <p>111 學年度大陸學生二年制時序表未提送本次會議審議僅備查並於教務會議提案審議，如下所示：</p> <p>一、美容造型設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>二、幼兒保育系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>三、室內設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>四、視覺傳達設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>五、商品設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>六、時尚設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>七、旅館管理系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p>
決議	照案通過。

決議：

伍、臨時動議：

陸、散會：同日 時 分

台南應用科技大學

109 學年度第二學期第 4 次教務會議

附件



校課程委員會會議附件



台南應用科技大學 109 學年度第二學期第 4 次教務會議紀錄

時間：110 年 06 月 16 日(三)15 時 00 分

地點：線上會議

主席：侯瑞琳教務長

出席：如簽到表

紀錄：林怡廷

壹、主席報告

- 一、感謝各單位主管協助教務處推動各項行政業務。因應線上彈性教學，期末考試因應方式請老師善加利用校內提供的網路大學等平台進行測驗評核，相關繳交成績期限請依註冊組公告為主。
- 二、各類入學管道招生活動和入班宣導行程都相當緊湊，感謝各單位同仁全力協助各項工作。

貳、上次會議決議事項執行情形

- 一、修訂本校「七年一貫制課程設計與實施準則」，照案通過。

參、工作報告

註冊組

- (一) 110 學年度第 1 學期日間部學生轉系(部)審查委員會議已核定日間部學生轉系(組)通過，共計 38 人。核定名單已於 110 年 5 月 27 日(四)公布於教務處網頁及公佈欄，考量疫情因素「線上學分抵免說明會」則採以簡報方式公布網頁讓學生參考。
- (二) 109 學年度第 2 學期日間部計有五學院 24 系，應屆畢業生共 2,087 人；各學制人數:碩士班 27 人、四技 1,834 人、二技 45 人、七技 181 人；於畢業典禮當日授予碩、學士學位證書。
- (三) 本學期在校班學生學期成績輸入至 6 月 30 日(三)中午 12:00 截止，本次配合師培生實習業務，請各系轉達任課老師務必依時程輸入成績。
- (四) 各階段畢業資格審查時間如下，請於時間內完成畢業門檻，未於期限內完成者列入下階段畢業名單;109 學年度畢業門檻最後登錄期限為 8 月 31 日(二)，於期限後完成畢業門檻之畢業生列入次學年度畢業，請各單位務必配合期限完成登錄，避免影響學生畢業期程。
 - 1.畢業典禮：110 年 6 月 9 日(星期三)中午 12:00 前
 - 2.隨班附讀：110 年 6 月 30 日(星期三)中午 12:00 前
 - 3.暑修第一階段：110 年 7 月 7 日(星期三)中午 12:00 前
 - 4.暑修第二階段：110 年 8 月 4 日(星期三)中午 12:00 前
 - 5.暑修第三階段：110 年 9 月 1 日(星期三)中午 12:00 前(視疫情辦理)
- (五) 因疫情期間，各項學期成績繳交期限依原訂時程不變，但為避免教師不必要的移動及接觸，自 109 學年度第二學期起，任課教師於期限內傳送學期成績後，視同教師電子簽章確認，教師毋需再列印成績記載表簽名送交註冊組，統一由註冊組列印紙本存查；故請任課教師成績輸入確認後，務必按「傳送」，始完成成績繳交，未按「傳送」者，系統將列入未如期繳交成績名單。同時，各學術單位辦公室若尚有剩餘的空白 80 欄位成績記載表用紙，請送回教務處註冊組統一使用。
- (六) 110 學年度日間部新生網路註冊日期如下，惠請各相關單位配合於新生網路註冊期間，安排同仁值班協助新生辦理註冊。
 - 1.新、轉學生各學制：110 年 8 月 03-05 日(二-四)。
 - 2.四技聯合登記分發：110 年 8 月 16-17 日(一-二)。
- (七) 本校 110 學年度第 1 學期轉學生及轉系(組)學生學分抵免採網路辦理線上抵免，辦理期程如下，審查作業時間與注意事項如附件 1，同時 EMAIL 至各系及各系承辦老師，惠請協助辦理學生學分抵免。
 - 1.轉系生：110 年 7 月 30 日(五)12:00 至 8 月 2 日(二) 17:00。
 - 2.轉學生：110 年 8 月 2 日(二)8:00 至 8 月 5 日(四)17:00。
- (八) 依教育部 110 年 3 月 19 日臺教高通字第 1100016025 號函，大學為確保學位之授予具備一定

之水準，自得於合理及必要之範圍內，訂定有關取得學位之資格條件，惟此資格條件須與維持學術品質、健全學生人格發展有適切之關連。至學校於離校程序中所訂事項未涉及畢業條件者，如：相關欠費之學校行政管理措施、實驗器材或宿舍鑰匙未歸還等，應以教育立場，漸進輔導改正或以替代措施優先處理，如確認內涵涉及學生品格或與學習意涵相關，則應循學生獎懲規定規範處理；如純屬學校與學生之債權關係，則不得與涉及畢業條件或離校之相關證書或文件發放做不當聯結。故 109 學年度第 2 學期起，除碩士班之論文繳交係維持學術品質之一環，列為離校必要程序，其餘各學制畢業生之相關行政管理措施將不再納入不得離校程序，亦請各單位配合因應辦理。

附件 1

台南應用科技大學 110 學年度第 1 學期 學分抵免審核作業時間與注意事項

開 學：110 年 9 月 13 日（一）

加退選：110 年 9 月 13~17 日（一~五）

一、抵免作業時間：

各單位審核作業（請詳閱二、注意事項）			
作業事項	時 間	辦理事項	承辦單位
通識課程抵免 (含體育、多元服務、 軍訓)	110/08/23(一) 至 110/08/26(四)	1.對象：轉學生（轉系組生統一由註冊組審核）。 2.由通識中心訂定統一時段進行。 3.通識中心確認份數及是否有漏審，審核後於 8/26（四）下班前送回註冊組。	通識中心 (含體育室、 學務處勞作 教育組、軍 訓室)
專業課程抵免 (各系審核)	110/08/30(一) 至 110/09/02(四)	1.請將抵免申請表、歷年成績單及適用之科目表 (若有其他附件則置於最後)，裝訂於左上角。 2.再依資料袋名單排序，於 9/2(四)下班前送回註 冊組。 3.名單內未繳交資料之學生，如需覆核或第二批 審查，則另行通知或由學生自行送審。	各系
教務處覆核及影印	110/09/06(一) 至 110/09/10(五)	1.覆核各單位審核結果。 2.影印「抵免結果」， 預計9/10(五)前送各系辦。	教務處 註冊組
發放抵免結果	110/09/13(一) 8:30-10:00	1.對象：轉學生、轉系（組）生。 2.地點：各系辦公室。 3.輔導學生依抵免結果進行課程加、退選。	各系
學生抵免結果復查	110/09/13(一) 至 110/09/17(五)	1.如對結果有疑義，請學生洽各系或通識中心。 2.若要修改抵免結果資料(請學生攜帶影本)統一 至「註冊組」提出更正，逾期不受理。	教務處 註冊組
學分抵免結束	110/09/17(五)	作業結束。學分抵免僅在「入學當學期」辦理， 逾期不予補辦。	—

*教務處聯絡窗口：註冊組各承辦人員，分機 330、331

課務組

(一) 業師協同教學事宜

1. 計畫名稱：109學年度業師協同教學
計畫執行期間：109年08月01日至110年06月30日
核銷案號：無
經費來源：學校
2. 課程中請以拍照及錄影方式記錄業師授課實況且需製成光碟以利後續成果報告繳交，教材亦請依規定格式完整保留。
3. 因應製作成果報告之需，請務必協助提供雙師授課、師生互動、雙師指導學生操作等內容的清晰授課照片。
4. 第二學期經費核銷截止日期：110年05月28日；成果報告繳交截止日期：110年06月30日。

(二) 配課準則

1. 本校「開課、配課及排課準則」第三條配課準則規範：
 - (1) 專任教師授課安排需符合教師專長領域；專業技術教師授課內容以實務課程為原則；每位專任教師每學期配授課程以三至五門為原則。
 - (2) 排課時應優先安排原單位專任教師授課，安排順序應以必修課程為先，其次為選修課程。原單位無專任教師可授課時，則協調其他單位專任教師授課，無本校專任教師授課時，始得聘請校外兼任教師授課。」
 - (3) 各單位如需其他單位支援專任教師授課，應於開課前填寫「跨單位支援授課申請表」，經他單位主管及教師本人同意後辦理。
2. 本校「教師校外兼課審查要點」規範：
 - (1) 專任教師以不兼課為原則。若有 A.該課程屬性特殊，教師不易聘任者。B.能促進彼此之交流合作者。C.能推展校譽者。D.因招生或其他特殊原因等因素需兼課者，須經系(所、中心、室)務會議審議通過，簽經校長核可後行之。
 - (2) 本校有相關課程需教師超授時，教師必須先教授本校課程，不得以至校外兼課為由，拒絕超授本校之課程，或要求本校另聘兼任教師，講授該教師可教授之課程。

(三) 排課

1. 受疫情影響，請協助提前轉知所屬教師，若疫情發展未如預期好轉，任課教師應提早準備 110 學年度第一學期課程之線上教學內容，以利教學品質管控提升學習成效。
2. 特殊教育學生英文特別班開設於每週三第 8、9 節。
3. 境外學生之進階華語會話課程及本國語文特別班開設於每週一第 6-9 節。
4. 因應轉學、轉系、轉部學生修課需求，籲請各系排課時應考量學生修課權益，以增廣開課效益，並確實遵守專技教師授課以專業實務課程為主。
5. 為順利推動學生參與學位加值相關計畫，請各系(含學位學程)協助配合相關開課事宜。說明事項如下：
 - (1) 一年級課程排課請協助於星期一下午 6-7 節以「開設選修科目或不排課」為原則。
 - (2) 為利於一年級學生選修，請協助於二年級班級開設一門「雙主修/輔系科目表所列之課程」(可為同一門學期課)，並將該課程排於星期一下午 6-7 節。
6. 110 學年度第一學期學生選課期程與模式，擬於暑假期間再另行以 E-MAIL 方式通知，並請各單位排課老師多加留意。其次，110 學年度第一學期選課，將原則上先以學生資訊網選課為主，

懇請排課老師們能妥善及審慎評估，每門選修課程可選修之學生人數，以降低無法人工加退選時之衝擊，同時避免造成影響學生選課權益。

(四) 籲請各學位學程開課及排課，應顧及「師資質量考核」，以落實教學品保。

(五) 受疫情影響，109 學年度暑修原則上將以線上彈性學習方式進行，屆時請開課單位務必與任課教師聯繫關心授課品質以保障學生學習權益。

(六) 110-1 網路選課

受疫情影響，課務組將視實際疫情狀況滾動調整網路選課及相關配套措施，原擬定之 110-1 網路選課作業期程暫延至 8 月 2 日公告於課務組網頁，並 email 至各學術單位公務信箱，屆時請各班導師協助轉予學生周知。

(七) 請提醒本學期辦理校外教學參觀課程教師於活動結束兩週內繳交教學成果報告，尚未繳交者請盡速繳交。

(八) 請提醒本學期辦理遠距教學課程教師於學期結束後一個月內繳交成果報告。

(九) 會議召開：110 學年度第一學期擬召開 2 次教務會議、2 次校課程委員會議。預訂時程如下(開會通知單將於會議前另行 email 予各委員)。

自 110 學年度起，將於學期初一併 email 公告會議提案繳交時間，以利各學術單位提前作業。

1. 教務會議

(1)110.11.17 (三) 15:00 教務會議

(2)111.01.12 (三) 15:00 教務會議

2. 校課程委員會議

(1)110.10.20 (三) 15:00 課程委員會

(2)110.12.15 (三) 15:00 課程委員會

招生組

(一)增調所系學位學程及招生名額相關業務

1.技專校院 109 學年度「總量資源條件」考核作業：

(1)考核結果資料下載時間：110 年 6 月 17 日至 110 年 6 月 21 日。

(2)考核結果函復教育部時間：110 年 6 月 22 日前。

(3)考核項目：

A.全校生師比值、日間學制生師比值、研究生生師比值、專任助理教授以上師資結構、校舍建築面積。

B.各所系科之專任講師比、專任教師數、生師比值、碩博士生生師比值。

C.各學制之新生註冊率。

(4)考核的各項資料均與校務資料庫填報系統之表單內容一致，教育部不再接受學校修正。

2.技專校院 111 學年度招生名額分配計畫表：

(1)本校「111 學年度招生名額分配」及「保留比率名額分配調整原則」，已依教育部規定，完成教務會議(110.04.15)、校務會議(110.04.28)及董事會議(110.06.01)審議程序。

(2)將依校務會議及董事會議授權，即時因應本校 110 學年度各學制各所系學位學程之招生、註冊情況及生源脈動，機動調整各所、系、學位學程之招生名額。

(3)為審慎起見，預計 110 年 8 月中旬召開相關名額調整會議，經各相關系所學程確認後，再據以線上填報教育部「技專校院 111 學年度招生名額分配」。

(4)提報時程：110 年 8 月下旬。

3.技專校院 112 學年度院所系學位學程增設、調整申請作業：

- (1)申請項目：碩士班增設、系學位學程之增設、所系學位學程之改名(整併)、系學位學程之「**學制增設**」、所系學位學程之分組增設(改名)、所系學位學程之「**分組取消**」。
- (2)國際企業經營系及旅館管理系規劃擬增設「四技進修部」，須擬具相關之規劃**配套措施說明表**，並於**110年8月10日前**完成系務及院務會議充分討論通過後惠送招生組。
- (3)將依教育部規定，依序完成校內各相關會議(**校發會、教務、校務及董事會議**)審議通過。
- (4)提報時程：**110年12月下旬**。

(二)招生考試相關業務

1.110 學年度四技甄選入學：

- (1)因應疫情，聯招會公告取消全國各校系「到校甄試項目」，改採「書面資料」評比。
- (2)將到校甄試項目之占比平分至統一入學測驗成績與書面資料成績兩大項。

2.本校 110 學年度第一學期大學部及七年一貫制招收轉學生：

- (1)報名截止日期：110年6月15日(二)。
- (2)僅舞蹈系須視訊考試，音樂系及流行音樂系以電子郵件提交作品相關資料，其餘則採書面資料審查，考生**不須親自到校**。

3.110 學年度四技聯合登記分發入學：

- (1)聯招會受理高中職辦理集體繳費：110年7月6日(二)至7月12日(一)。
- (2)聯招會受理考生個別繳費：110年7月13日(二)至7月19日(一)。
- (3)考生網路選填登記志願：110年7月22日(四)至7月27日(二)。
- (4)放榜日期：**110年8月3日(二)**。

4.填報 110 學年度各入學管道回流名額：

- (1)填報日期：110年7月16日(五)至7月20日(二)。
- (2)本校可填報之入學管道回流名額：特殊選才、繁星計畫、運動績優單獨招生、技優甄審入學(僅限**餐飲系及旅館管理系**)、甄選入學。

(三)招生宣導相關業務

1.110年6月30日(三)上午10:00召開本校109學年度「招生選才專業辦公室」第2次會議。

2.109學年度截至110年6月16日(三)止，共完成執行以下招生宣導：

- (1)升學博覽會：國立家齊高中等55所學校。
- (2)入班宣導：市立三民家商等27校208場次。
- (3)集體宣導：國立苗栗農工等1校1場次。
- (4)模擬面試：國立南大附中等1校2場次。
- (5)達人分享：私立慈濟高中附設國中等1校5場次。
- (6)音樂表演：私立復華中學等1校1場次。
- (7)生涯講座：市立嘉興國中等1校1場次。
- (8)高中職蒞校參訪：私立光華高中等5所學校，共6場次師生合計約853人。
- (9)國中體驗參訪：市立南新國中等7所學校，共7場次師生合計約416人。

(四)技專校院設立選才專案辦公室計畫相關業務

1.111 學年度四技甄選入學第二階段甄試「備審資料準備指引」製作：

- (1)已依規定於**110年6月3日**傳送招策會，接受教育部及招策會審視。
- (2)將俟教育部及招策會審視通過，隨即上網公告。

2.111 學年度學習準備建議方向：

- (1)招策會將於近期完成網站修訂並公告。
- (2)教育部再三聲明各校系不得要求學生另行繳交成績單等類似說明於學習準備建議方向或備審資料準備指引中。
- (3)專辦已重新檢視各系在各入學管道學習準備建議方向「其他補充資料」或「備註」中，是否有涉及歷年成績單等類似說明。
- (4)並於 **110年6月3日** 主動聯繫招策會，確認請協助修訂學習準備建議方向資料。

教學資源中心

(一)教學助理(TA)業務

- 1.本學期共聘用 212 名教學助理，其工作期間為 110 年 4 月 7 日(三)至 6 月 30 日(三)，共計核發教學助理助學金約 203 萬元。
- 2.因應下學期教學助理申請需求，原訂於本學期辦理教學助理培訓所有研習，因礙於疫情的關係擬暫緩另擇期公告，預計下學期開學前將會辦理。
- 3.為穩定維護 TA 品質，將於教學助理評審委員會將遲繳紀錄 TA 資料列入審查參考，據以評估 TA 資格、指導老師申請資格及各系所 TA 配額之適切性，敬請各系所提醒指導老師務必即時掌握教學助理執行狀況，以避免影響次學期評審結果。
- 4.本學期因疫情影響懇請各單位協助收齊教學助理工作紀錄表及結案成果報告。

(二)潛能開發輔導課程

- 1.本學期課程於 110 年 6 月 18 日(五)前結案，並請開課單位繳交結案資料(包含：成果報告 WORD 檔案、輔導成效分析、簽到表、滿意度問卷、教材樣書樣品或影本電子檔與佐證資料(考卷、成績)等)。

(三)教師教學知能成長研習

- 1.本學期教師研習活動皆暫停，原訂辦理場次如下：

場次	日期	主題	主講者
1	110年6月7日(一) 因疫情順延	日籍教師教學經驗分享	本校企管系 原野由理子助理教授
2	110年6月18日(五) 取消	教學實踐研究論文之脈絡釐清	文藻外語大學 通識中心李雪甄教授
3	110年6月30日(三) 因疫情順延	教學卓越教師教學經驗分享	本校商設系林成發副教授 美術系陳香伶副教授

(四)教師專業成長社群

- 1.本學期教師專業成長社群共計 11 案，執行期程訂為 110 年 4 月 7 日(三)至 6 月 18 日(五)。
- 2.請各社群召集人依照相關注意事項，於 110 年 6 月 25 日(五)前執行完畢並繳交結案資料(成果報告、簽到表、成果資料)。

(五)推動教學品質保證業務

- 1.敬請各院於 110 年 6 月 18 日(五)前將「互評評核單、各系互評修改後品保手冊(PDF 電子檔、用印不膠裝紙本)以及院級課程委員會會議記錄(蓋單位章)」送至教學資源中心。
- 2.預計 109 年 6 月 23 日(三)進行院級評核。

(六)教師申請研習獎助

- 1.本獎助為 110 年度教育部「獎勵補助經常門經費」，獎助期間 110 年 1 月 1 日至 110 年 11 月 30 日，提醒各系老師踴躍提出申請。
- 2.「教師獎助憑證粘貼單」申請聯採隨到隨審，請 110 年 5 月前已參加研習之教師盡速提送資料至教資中心辦理。
- 3.獎助憑證核銷需提送系、院級教評會，本中心再將彙整教師研習獎助清冊提送校教評會審議，本年度預計 110 年 10-11 月向各學術單位收件，提醒各系及專任教師留意時程。

(七)學術單位申請研習獎助

- 1.今年因為疫情影響自 5 月 17 日以後活動均取消，全校總動支率偏低。請各單位待疫情減緩後儘早規劃辦理，增進教師教學知能。
- 2.校教評預計 110 年 7 月 1 日(三)召開，請配合時程提前送系、院教評會進行後續核銷審議，再送本中心彙整。

(八)教師推動實務教學成果獎勵(含編纂教材、製作教具)

- 1.本次獎勵成果期間：109 年 8 月 1 日至 110 年 7 月 31 日(即 109 學年度成果)，提醒教師需留存成果、成品、證明或相關照片等，以利佐證。
- 2.預計 110 年 9-10 月收件，詳細資訊請留意本中心公告。

(九)教育部教學實踐研究計畫

- 1.預計 110 年 7 月協助辦理 109 年度計畫核結作業，請轉知計畫主持人務必留意 個人信箱與學校公告並配合作業。
- 2.教育部預計於 110 年 7 月公告 110 年度計畫核定結果與計畫修正作業，請轉知計畫申請人務必留意個人信箱與學校公告並配合作業。

學門	系所	主持人	計畫名稱
人文藝術及設計	舞蹈系	黃淑蓮	「有藝思」-創造性舞蹈教學課程教學實踐2.0
[專案]大學社會責任(USR)	資管系	劉育釗	數位人文連結大學社會責任實踐場域之課程設計與實施
[專案]大學社會責任(USR)	企業管理系	羅淑芳	問題導向之創新故事行銷教學實踐計畫：學生參與服務學習活動成效及動保問題解決能力之研究
[專案]大學社會責任(USR)	商品設計系	李佩玲	循環經濟庫存材之設計復興運動研究
教育	師資培育中心	邱憶惠	素養導向教材教法之實踐與自我研究
教育	國際企業經營系	許炳堃	以學生學習為中心的創意教學-遊戲教學法翻轉課堂教學與教師同儕共學

企畫組

(一)高等教育深耕計畫

1. 110 年高教深耕修正計畫書於 110 年 6 月 11 日(五)下寄送達教育部。
2. 於 110 年 5 月 26 日(三)進行紙本管考會議。

(二)優化實作環境計畫

1. 於 110 年 5 月 26 日(三)進行紙本管考會議。

(三)因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助計畫

1. 截至 110 年 5 月 31 日(一)，整體計畫經費執行率為 78.36%。

(四)ROTC 委辦計畫

1. 因應嚴重特殊傳染性肺炎影響 110 年 5 月 22 日(六)開始實施線上教學。
2. 截至 110 年 5 月 31 日(一)，109 學年第 2 學期整體計畫經費執行率為 37.36%。

(五)技專校院技優領航計畫

1. 109 學年度技優領航計畫執行延長至 110 年 12 月 31 日(五)。

進修部

肆、提案討論

提案一

提案單位：教務處註冊組

案由：擬訂定本校日間部「二、四年制各系接受修讀輔系學生名額、標準與條件」(110 學年度申請適用)，提請審議。

說明：

- 一、本校日間部 110 學年度二、四年制各系接受修讀輔系學生名額、標準與條件，如**附件 1(P.1)**。
- 二、會議通過後，將上網公告，提供學生於開學前一週申請修讀。

線上會議委員建議：幼兒保育系操行成績修正為 80 分，美容造型設計系操行成績保留，生科學院其餘 4 系將操行成績刪除。

決議：

- 一、依委員建議修正其標準條件內容
- 二、修正後通過。

提案二

提案單位：教務處註冊組

案由：擬修正本校「證照抵免課程學分實施辦法」，提請審議。

說明：

- 一、配合通識教育中心訂定「英語證照抵免通識英文課程實施要點」，做部份文字修正。
- 二、本校「證照抵免課程學分實施辦法」及修正對照表，如**附件 2(P.3)**。

線上會議委員建議：無

決議：照案通過。

提案三

提案單位：教務處註冊組

案由：擬討論本校 110 學年度起新生(含補發)學生證版面格式，提請審議。

說明：

- 一、配合 1100423 台南市政府 email 通知：因為本市市民卡-學生卡業於 110 年起停止發行，為防止混淆，請貴校製作校內數位學生證時，應避免使用學生卡孔廟版面。
- 二、設計中心已設計數款新版學生證，經徵詢相關單位及校長意見後，提送二個版面經教務會議討論。
- 三、學生證 A、B 版，如**附件 3(P.5)**。

線上會議委員建議：無

決議：

- 一、因配合一卡通公司製卡，條碼須與學生個資同一版面，修正內容詳如附件。
- 二、修正後通過。

提案四

提案單位：教務處課務組

案由：擬修正本校「碩士學位考試辦法」，提請審議。

說明：

- 一、修正條文文字說明，以審核程序規定。
- 二、本校「碩士學位考試辦法」及修正對照表，如附件 4(P.6)。

線上會議委員建議：無

決議：照案通過。

提案五

提案單位：教務處課務組

案由：擬修正本校「大學部選課辦法」，提請審議。

說明：

- 一、修正第三條第九點文字說明為「...；學期學業成績學習成效不佳者，次學期得經系主任核可減修一科目。」以維護學生學習成效之需求。
- 二、本校「大學部選課辦法」及修正對照表，如附件 5(P.10)。

線上會議委員建議：無

決議：照案通過。

提案六

提案單位：教學資源中心

案由：擬修正本校「教學助理徵選暨獎勵實施辦法」，提請審議。

說明：

- 一、因應本校發展國際化，新增國際教學助理(ITA)，並依現行措施調整相關文字敘述。
- 二、實施辦法名稱原為「教學助理徵選暨獎勵實施辦法」擬更名為「教學助理實施辦法」。
- 三、本校「教學助理實施辦法」及修正對照表，如附件 6(P.13)。

線上會議委員建議：無

決議：照案通過。

提案七

提案單位：通識教育中心

案由：擬修正本校「提升學生英文基本能力實施要點」，提請審議。

說明：

- 一、為符合本校「提升學生基本能力辦法」內容規範，擬將要點標題修正為「台南應用科技大學提升學生語文基本能力實施要點」，並修正要點內容。
- 二、本校「提升學生語文基本能力實施要點」及修正對照表，如附件 7(P.19)。

線上會議委員建議：原要點更名為：...提升學生語文基本能力實施要點，便成為母法的實施要點，但內容卻不含中文基本能力條文，明顯不妥。

決議：

- 一、因應委員提出之建議，擬於在 110 學年度第一學期第 1 次教務會議提出修正。
- 二、照案通過。

提案八

提案單位：通識教育中心

案由：擬新增本校「英語證照抵免通識英文課程實施要點」，提請審議。

說明：

- 一、為提升學生英語能力，積極鼓勵學生參加英語證照檢定，以提升學生國際移動力及就業

競爭力。

二、本校「英語證照抵免通識英文課程實施要點」及修正對照表，如**附件 8(P.26)**。

線上會議委員建議：第七條：「通識中心會議」修正為「通識教育中心會議」。

決議：

- 一、依委員提出之建議修正第七條。
- 二、修正後通過。

提案九

提案單位：設計學院

案由：漫畫學士學位學程於 110 學年度起奉核變更為系，擬訂定授予學位中、英文名稱，提請審議。

說明：

- 一、依本校「各類學位授予辦法」辦理。
- 二、110 學年度課程科目表及授予學位中英文名稱申請表，如**附件 9(P.30)**。
- 三、本案業經 110 年 04 月 23 日學程課程委員會會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會會議通過。

線上會議委員建議：無

決議：照案通過。

提案十

提案單位：藝術學院

案由：流行音樂學士學位學程於 110 學年度起奉核變更為系，擬訂定授予學位中、英文名稱，提請審議。

說明：

- 一、依本校「各類學位授予辦法」辦理。
- 二、110 學年度課程科目表及授予學位中英文名稱申請表，如**附件 10(P.31)**。
- 三、本案業經 110 年 04 月 26 日學程課程委員會會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會會議通過。

線上會議委員建議：無

決議：照案通過。

提案十一

提案單位：旅遊學院

案由：養生休閒管理學位學程於 110 學年度起奉核變更為系，擬訂定授予學位中、英文名稱，提請審議。

說明：

- 一、依據本校「各類學位授予辦法」辦理。
- 二、110 學年度課程科目表及授予學位中英文名稱申請表，如**附件 11(P.32)**。
- 三、本案業經 110 年 04 月 19 日學程課程委員會會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會會議通過。

線上會議委員建議：無

決議：照案通過。

提案十二

提案單位：管理、設計、藝術、旅遊學院

案由：各系各學制「110 學年度日間部科目表」，提請審議。

說明：

- 一、依據本校「課程審查作業要點」第十點（三）沿用前學年度僅局部異動選修科目之新學年度科目表與完全沿用前學年度科目表辦理。
- 二、國際企業經營系 110 學年度日間部碩士班。
- 三、室內設計系 110 學年度日間部碩士班科目表。
- 四、視覺傳達設計系 110 學年度日間部創新應用設計碩士班科目表。
- 五、美術系 110 學年度日間部碩士班。
- 六、音樂系 110 學年度日間部碩士班。
- 七、旅館管理系 110 學年度日間部二年制科目表。
- 八、上述各系各學制第二項~第七項，如附件 12(P.33- P.51)。
- 九、本案業經 110 年 05 月 13 日校課程委員會議報告備查。

線上會議委員建議：美術系 110 學年度日間部碩士班專業選修英文科目名稱大小寫不一致。

決議：

- 一、依委員提出之建議修正「美術系 110 學年度日間部碩士班科目表」。
- 二、上述說明第五項修正後通過，其他項目照案通過。

提案十三

提案單位：生科、管理、設計、藝術學院

案由：各系各學制「110 學年度進修部科目表」，提案審議。

說明：

- 一、依據本校「課程審查作業要點」第十點（三）沿用前學年度僅局部異動選修科目之新學年度科目表與完全沿用前學年度科目表辦理。
- 二、國際企業經營系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表。
- 三、連鎖加盟學士學位學程 110 學年度進修部四年制科目表。
- 四、企業管理系 110 學年度進修部四年制科目表。
- 五、企業管理系廣告與數位行銷組 110 學年度進修部四年制科目表。
- 六、美術系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表。
- 七、音樂系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表。
- 八、上述各系各學制第二項~第七項，如附件 13(P.52-P.81)。
- 九、本案業經 110 年 05 月 13 日校課程委員會議報告備查。

線上會議委員建議：

- 一、進修部四年制企業管理學系及企業管理學系廣告與數位行銷組的科目修正對照表「商用日文」未註明(一)(二)，運籌管理 Logistic management(應為大寫 M)。
- 二、進修部美術系碩士在職專班的新媒體與科技美學專題 Seminar in Aesthetics of new media and technology(應為大寫 N.M.T)。
- 三、進修部音樂系碩士在職專班的主修(一)~(六) Major(少英文 I~VI)。

決議：

- 一、依委員建議修正「企業管理系 110 學年度進修部四年制科目表」、「美術系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表」、「音樂系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表」。
- 二、上述說明第四、六、七項修正後通過；其他項目照案通過。

提案十四

提案單位：生科、設計、旅遊學院

案由：各系「111 學年度大陸學生二年制時序表」，提案審議。

說明：

- 一、依據本校「課程審查作業要點」第十點(三)沿用前學年度僅局部異動選修科目之新學年度科目表與完全沿用前學年度科目表辦理。
- 二、美容造型設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表。
- 三、幼兒保育系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表。
- 四、室內設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表。
- 五、視覺傳達設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表。
- 六、商品設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表。
- 七、時尚設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表。
- 八、旅館管理系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表。
- 九、上述各系各學制第二項~第八項，如**附件 14(P.82-P.100)**。
- 十、本案業經 110 年 05 月 13 日校課程委員會議報告備查。

線上會議委員建議：

- 一、大陸學生日間部二年制美容造型設計系課程時序表的醫美保健實務 Medical beauty(應修正為大寫 B)，另系上提出修正「美容應用基礎」英文名稱「An Overview of the Beauty Industry」。
- 二、大陸學生日間部二年制幼兒保育系課程時序表的托育安全與危機處理 Nursery Security and crisis Management(應修正為大寫 C)和生命教育 Life education(應修正為大寫 E)。
- 三、大陸學生日間部二年制室內設計系的專業科目未列出英文名稱。
- 四、大陸學生日間部二年制視覺傳達設計系課程時序表的圖文編輯設計 Graphic editing design(應修正為大寫 E.D)。
- 五、大陸學生日間部二年制時尚設計系課程時序表的英文名稱寫法與他系不一致，另通識科目少了一行小計與他系不一致，請參閱他系。
- 六、大陸學生日間部二年制旅館管理系課程時序表的通識科目未列出英文科目。

決議：

- 一、依委員建議修正「美容造型設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表」、「幼兒保育系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表」、「室內設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表」、「視覺傳達設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表」、「時尚設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表」、「旅館管理系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表」。
- 二、上述說明第二~五及七~八項修正後通過；其他項目照案通過。

提案十五

提案單位：藝術學院

案由：藝術學院所屬系科擬修正日間部、進修部碩士班課程與修業規定，提案審議。

說明：

- 一、依據本校「碩士學位考試辦法」第五條規定修正修業規定內文。
- 二、美術系「碩士班課程與修業規定」、「碩士在職專班課程與修業規定」及修正對照表，如**附件 15(P.101)**；業經 110 年 05 月 10 日系務會議通過及 110 年 06 月 11 日院務會議通過。
- 三、音樂系「碩士班修業規定」、「在職碩士班修業規定」及修正對照表，如**附件 16(P.115)**；業經 110 年 06 月 09 日系務會議通過及 110 年 06 月 11 日院務會議通過。

線上會議委員建議：無

決議：照案通過。

提案十六

提案單位：設計學院

案由：設計學院所屬系科擬修正日間部碩士班課程與修業規定，提案審議。

說明：

- 一、依據本校「碩士學位考試辦法」第五條規定修正修業規定內文。
- 二、視傳系「碩士班碩士生修業要點」及修正對照表，如附件 17(P.124)；業經 110 年 06 月 10 日系務會議通過及 110 年 06 月 15 日院務會議通過。
- 三、室設系「碩士學位考試資格審查要點」及修正對照表，如附件 18(P.129)；業經 110 年 06 月 11 日系務會議通過及 110 年 06 月 15 日院務會議通過。

線上會議委員建議：室設系未依據本校「碩士學位考試辦法」第五條規定修正修業規定內文。

決議：

- 一、依據委員建議修正室設系「碩士學位考試資格審查要點」。
- 二、上述說明第三項修正後通過；其他項目照案通過。

提案十七

提案單位：校課程委員會

案由：110 年 03 月 24 日及 110 年 05 月 13 日校課程委員會已如期召開，本次共計 10 個提案，決議內容提請審議。

說明：110 年 03 月 24 日共 2 個提案討論如下：

提案單位	提案內容
提案一	
管理學院	<p>案由：擬廢止本校「智慧城市及物聯網應用學分學程修讀要點」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、本校「智慧城市及物聯網應用學分學程修讀要點」為 104 學年配合教育部技優人才培育計畫執行。此計畫已於 106 學年度結束，未再進行招生；目前也已無學生修讀本學程。 二、配合教務處每年針對學程之調查與檢討；規劃於 109 學年度廢止本學程要點。 三、本校「智慧城市及物聯網應用學分學程修讀要點」，<u>附件 1(P.1)</u>。 四、本案業經 110 年 03 月 10 日院課程委員會通過。
決議	照案通過。
提案二	
管理學院	<p>案由：擬廢止本校「國際會展管理學分學程修讀要點」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、國企系自 97 學年度起開辦「國際商務秘書學分學程」，103 學年度起開辦「國際會展管理學分學程」。 二、109 學年度起國企系新生班級僅為 1 班，每一學分學程之專業課程均有 3 門課(共 6 學分)，未來能否順利達成開課人數實有困難，屆時恐有因專業課程未開而有學生未能取得學分學程資格的情形發生。 三、110 學年度起停止招收「國際會展管理學分學程(3/3)」，108 學年度前(含)申請本學分學程之學生則不受影響，依原規定修畢應修學分即可申請「學分學程證明」。 四、本校「國際會展管理學分學程修讀要點」，<u>附件 2(P.13)</u>。 五、本案業經 110 年 03 月 02 日系課程委員會通過及 110 年 03 月 10 日院課程委員會通過。
決議	<ol style="list-style-type: none"> 一、建議從 110 學年度起停止招收該學分學程新生，以維護修讀學生之權利。 二、修正後通過。

說明：110 年 05 月 13 日共 8 個提案討論如下：

提案三

師資培育中心	<p>案由：擬訂定師資培育中心「110學年度幼兒園教師師資職前教育專業課程科目學分表(特殊教育次專長)」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、 依據教育部 110.4.16 臺教師(二)字第 1100053182 號函辦理。 二、 為推動提升幼兒園師資之特殊教育知能，教育部以課程模組概念規劃幼兒園師資類科特殊教育次專長課程，提供師資生增能需求並鼓勵其修習。 三、 本校「幼兒園教師師資職前教育專業課程 (特殊教育次專長)」，如附件 1(P.1)，規劃應修學分數為 12 學分，經師資職前教育課程管理平台系統檢核、報教育部核定後實施。 四、 相關課程自 110 年 8 月 1 日起修習師資職前教育課程之幼教學程師資生適用。 五、 本案業經 110 年 04 月 30 日師資培育中心課程委員會通過。
決議	照案通過。
提案四	
管理、設計學院	<p>案由：資訊管理、企業管理、視覺傳達設計系教師申請 110 學年度第一學期電腦網路遠距教學，提請審議。</p> <p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、 各學術單位依據本校「遠距教學實施辦法」提出申請。 二、 教師申請遠距教學經各級課程委員會及教務會議審核通過，該課程授課教師必須同時參與該門遠距教學課程之數位教材製作，且「遠距教學實施成效評鑑」成績「良好(80 分以上)」者，得依本校「專任教師推動實務教學成果獎勵辦法」申請獎勵。大班課程再依本校「教師授課時數核計要點」計算。 三、 每位教師每學期至多以開授一門遠距教學課程為原則。 四、 教師申請遠距教學經課程委員會及教務會議審核通過，得視技術上之需求優先核定補助教學助理(TA)，每門課程以一名為限。 五、 凡教師開設遠距教學同一課程累計達 2 次者(含)，應於次學期依教育部「數位學習課程認證審查及認證申請須知」提出數位學習課程認證申請。若未通過數位學習課程認證者，次學期起暫停遠距教學申請一年。 六、 開設遠距教學課程之教師須於開課期間，參加校內、外成果發表會或相關研習活動至少一場並取得證明，供作下次申請開設遠距教學之資格審查參考；未依規定辦理者，則教學績效不得列入教師評鑑之教學考核及申請獎勵。 七、 本次共四門課程提出申請，是否符合遠距教學實施辦法提請審議。申請內容如下： <p>管理學院</p> <ol style="list-style-type: none"> (一) 企管系-林龍生老師四管二 AB 選修課程「文化創意產業管理」，如附件 2(P.2)。 (二) 企管系-王天祐老師四管四 AB 選修課程「供應鏈管理」，如附件 3(P.9)。 <p>設計學院</p> <p>已取得數位認證備查提案申請如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> (一) 資管系-溫朝棟老師進資三 A 選修課程「企業資源規劃」(本課程於 106 學年度第 2 梯次取得數位學習教材認證，自取得認證學年起五年內開設同一門課，其教學計畫申請書與教學計畫大綱須送校課程委員會、教務會議提案備查)，如附件 5(P.22)。 <p>管理學院</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、 資管系課程申請業經 110 年 04 月 28 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 30 日院課程委員會議通過。 二、 企管系課程申請業經 110 年 04 月 19 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月

	20 日院課程委員會議通過。 三、視傳系課程申請業經 110 年 04 月 22 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。
決議	照案通過。
提案五	
通識教育中心	案由：擬修正本校「110 學年度日間部四年制通識科目表」，提請審議。 說明： 一、為配合學務處需求，調整「多元服務學習(一)(二)」課程開課學期別。 二、修正對照表及科目表，如 <u>附件 6(P.30)</u> 。
決議	照案通過。
提案六	
通識教育中心	案由：擬修正本校「110 學年度七年一貫制通識科目表」，提請審議。 說明： 一、為配合學務處需求，新增「多元服務學習(一)~(六)」課程。 二、舞蹈系通識藝術領域課程改為「美術」，與音樂系一致(備註欄修正)。 三、修正對照表及科目表，如 <u>附件 7(P.32)</u> 。
決議	照案通過。
提案七	
通識教育中心	案由：擬修正本校「多元服務學習課程實施要點」，提請審議。 說明： 一、依據教育部臺教技(三)字第 1090151314B 號令廢止「教育部鼓勵技專校院開設勞作教育及服務學習課程實施要點」，提請修正 二、修正對照表及要點，如 <u>附件 8(P.35)</u> 。
決議	照案通過。
提案八	
生科、管理、設計、藝術、旅遊學院	案由：擬訂定生科、管理、設計、藝術、旅遊學院所屬系科「110 學年度日間部各學制科目表」，提請審議。 說明： 生科學院 一、服飾設計管理系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如 <u>附件 9(P.37)</u> ；業經 110 年 02 月 18 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。 二、餐飲系 110 學年度日間部四年制、二年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如 <u>附件 10(P.43)</u> ；業經 110 年 03 月 26 日、04 月 12 日系課程委員會議通過、修正及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。 三、生活服務產業系 110 學年度日間部碩士班、四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如 <u>附件 11(P.52)</u> ；業經 110 年 04 月 14 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。 管理學院 一、資訊管理系娛樂與網路應用組 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如 <u>附件 12(P.62)</u> ；業經 110 年 04 月 28 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 30 日院課程委員會議通過。 設計學院 一、室內設計系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如 <u>附件 13(P.68)</u> ；業經 110 年 03 月 31 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

- 二、 視覺傳達設計系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 14(P.73)；業經 110 年 04 月 22 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。
- 三、 商品設計系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 15(P.77)；業經 110 年 04 月 23 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。
- 四、 多媒體動畫系 110 學年度日間部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 16(P.82)；業經 110 年 04 月 26 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。
- 五、 漫畫學士學位學程 110 學年度(漫畫系)日間部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 17(P.87)；業經 110 年 04 月 23 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

藝術學院

- 一、 舞蹈系 110 學年度日間部四年制、七年一貫制科目表、科目修正對照表，如附件 18(P.93)；業經 110 年 04 月 26 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會議通過。
- 二、 流行音樂學士學位學程 110 學年度(流行音樂系)日間部四年制應用音樂組及演奏組科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 19(P.105)；業經 110 年 04 月 26 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會議通過。

旅遊學院

- 一、 養生休閒管理學位學程 110 學年度(養生休閒管理系)日間部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 20(P.114)；業經 110 年 04 月 19 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。

各系各學制「110 學年度日間部科目表」提送本次會議備查並於教務會議提案審議，如下所示：

- 一、 幼保系 110 學年度日間部四年制科目表
 - 二、 美容造型設計系 110 學年度日間部四年制科目表
 - 三、 運動休閒健康與管理系 110 學年度日間部四年制科目表
 - 四、 國際企業經營系 110 學年度日間部四年制科目表
 - 五、 財務金融系 110 學年度日間部四年制科目表
 - 六、 資訊管理系 110 學年度日間部四年制科目表
 - 七、 企業管理系 110 學年度日間部四年制科目表科目表
 - 八、 企業管理系廣告與數位行銷組 110 學年度日間部四年制科目表
 - 九、 時尚設計系 110 學年度日間部四年制科目表
 - 十、 美術系 110 學年度日間部四年制、七年一貫制科目表
 - 十一、 音樂系 110 學年度日間部七年一貫制科目表
 - 十二、 應用英語系 110 學年度日間部四年制科目表
 - 十三、 應用英語系國際旅遊組科目表 110 學年度日間部四年制科目表
 - 十四、 旅館管理系 110 學年度日間部四年制科目表
-
- 十五、 國際企業經營系 110 學年度日間部碩士班
 - 十六、 室內設計系 110 學年度日間部碩士班科目表
 - 十七、 視覺傳達設計系 110 學年度日間部創新應用設計碩士班科目表
 - 十八、 美術系 110 學年度日間部碩士班
 - 十九、 音樂系 110 學年度日間部碩士班
 - 二十、 旅館管理系 110 學年度日間部二年制科目表

決議

- 一、 配合提案三及提案四提案通過，原備查之第一~十四項之科目表擬請同意追認為提案，如附件 21(P.120- P.171)，以利配合提案三及提案四。原第十五~二十項

	<p>之科目表因未受提案三及提案四影響，仍以備查方式審議。</p> <p>二、通識教育中心修訂 110 學年度日間部四年制、七年一貫制通識科目表一案，上述提案六各系日間部四年制、七年一貫制擬請配合修正。</p> <p>三、各學院所屬系科之各學制科目表修正後通過；第一~十四項修正後通過，第十五~二十項同意備查。另，幼保系 110 學年度日間部二年制科目表已於 110 年 01 月 13 日教務會議通過無須提案及備查。</p>
--	---

提案九

<p>生科、管理、設計、藝術、旅遊學院</p>	<p>案由：擬訂定生科、管理、設計、藝術、旅遊學院所屬系科「110 學年度進修部各學制科目表」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>生科學院</p> <p>一、服飾設計管理系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 22(P.172)；業經 110 年 02 月 18 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>二、美容造型設計系 110 學年度進修部四年制、進修部在職班四年制、產學攜手時尚設計專班科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 23(P.177)；業經 110 年 04 月 14 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>三、餐飲系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 24(P.192)；業經 110 年 04 月 08 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>四、生活服務產業系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 25(P.197)；業經 110 年 04 月 14 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>五、運動休閒健康與管理系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 26(P.201)；業經 110 年 04 月 22 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>設計學院</p> <p>一、室內設計系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表及抵充對照表，如附件 27(P.206)；業經 110 年 03 月 31 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>二、視覺傳達設計系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 28(P.212)；業經 110 年 03 月 08 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>藝術學院</p> <p>一、美術系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 29(P.218)；業經 110 年 04 月 22 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會議通過。</p> <p>旅遊學院</p> <p>一、應用英語系 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 30(P.225)；業經 110 年 04 月 26 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>二、餐旅管理學位學程 110 學年度進修部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 31(P.230)；業經 110 年 03 月 30 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>三、養生休閒管理學位學程 110 學年度(養生休閒管理系)進修部四年制科目表、科目修正對照表，如附件 32(P.235)；業經 110 年 04 月 19 日學程課程委員</p>
-------------------------	---

	<p>會議通過及 110 年 04 月 28 日院課程委員會議通過。</p> <p>各系各學制 110 學年度進修部科目表提送本次會議備查並於教務會議提案審議，如下所示：</p> <p>一、生活服務產業系 110 學年度進修部四年制科目表</p> <p>二、資訊管理系 110 學年度進修部四年制科目表</p> <p>三、商品設計系 110 學年度進修部四年制科目表</p> <p>-----</p> <p>四、生活服務產業系 110 學年度進修部四年制科目表</p> <p>五、國際企業經營系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表</p> <p>六、連鎖加盟學士學位學程 110 學年度進修部四年制科目表</p> <p>七、企業管理系 110 學年度進修部四年制科目表</p> <p>八、企業管理系廣告與數位行銷組 110 學年度進修部四年制科目表</p> <p>九、美術系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表</p> <p>十、音樂系 110 學年度進修部碩士在職專班科目表</p>
<p>決議</p>	<p>一、因配合進修部院核心課程等開課、排課異動需求，擬請各系修正 110 學年度進修部各學制科目表並於會後經進修部確認彙整相關附件。</p> <p>二、上述各系各學制因配合進修部院核心課程等開課、排課異動需求修訂 110 學年度進修部科目表，原備查之科目表第一~三項，如附件 33(P.240-P.254)，擬請同意追認為提案且一併修正。原第四~十項之科目表未受影響仍以備查方式審議。另，幼保系 110 學年度進修部四年制、二年制科目表已於 110 年 01 月 13 日教務會議通過無須提案及備查。</p> <p>三、修正後通過。</p>
<p>提案十</p>	
<p>生科、設計、藝術、旅遊學院</p>	<p>案由：生科、設計、藝術、旅遊學院所屬系科「111 學年度大陸學生日間部二年制時序表」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>生科學院</p> <p>一、服飾設計管理系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表及科目修正對照表，如附件 34(P.255)；業經 110 年 02 月 18 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>二、餐飲系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表及科目修正對照表，如附件 35(P.258)；業經 110 年 04 月 12 日系課程委員會議通過及 110 年 04 月 26 日院課程委員會議通過。</p> <p>藝術學院</p> <p>一、流行音樂學士學位學程 111 學年度(流行音樂系)大陸學生二年制課程時序表及科目修正對照表，如附件 36(P.261)；業經 110 年 04 月 26 日學程課程委員會議通過及 110 年 04 月 29 日院課程委員會議通過。</p> <p>111 學年度大陸學生二年制時序表未提送本次會議審議僅備查並於教務會議提案審議，如下所示：</p> <p>一、美容造型設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>二、幼兒保育系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>三、室內設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>四、視覺傳達設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>五、商品設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>六、時尚設計系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p> <p>七、旅館管理系 111 學年度大陸學生二年制課程時序表</p>
<p>決議</p>	<p>照案通過。</p>

線上會議委員建議：

- 一、110年05月13日提案四：原企管系-林龍生老師四管二 AB 選修課程「文化創意產業管理」照案通過，因配合企管系整體開課規劃，110-1 遠距教學原申請課程「文化創意產業管理」請調整為「服務業行銷」。
- 二、110年05月13日提案九：餐旅管理學位學程 110 學年度進修部四年制科目表、商品設計系 110 學年度進修部四年制科目表、美術系 110 學年度進修部四年制科目表，經進修部檢視未標註輔系科目星號★，已通知並修正。

決議：

- 一、依委員建議修正提案四及提案九。
- 二、110年05月13日提案四及提案九修正後通過；其他項日照案通過。

伍、臨時動議：(無)

陸、散會：110年06月17日17時00分。