

台南應用科技大學 開會通知單

受文者：如出席人員

發文日期：中華民國110年12月16日

開會事由：110學年度第一學期第4次教務會議

開會時間：111年01月12日(三)下午03時00分

開會地點：中正大樓五樓(C501)

主席：侯瑞琳教務長

出席者：

紙矢健治研發長	劉修祥學務長	張人懿主任	邱憶惠主任	翁家瑞院長
鄭碧月院長	楊蕙祺院長	廖元民主任	林成發主任	方曉蘋主任
沈繻滄主任	方曉玲主任	林瑩昭主任	陳弘慶主任	王翊周主任
盧浩德主任	劉育釗主任	陳佐任主任	黃潮岳主任	許喬斐主任
邱迺懿主任	林雅齡主任	陳定凱主任	黃金福主任	吳旭玲主任
吳幸芳主任	彭靖主任	吳靜芬主任	陳冠穎主任	林蔚珉主任
陳昭吟組長	莊栳棉組長	蘇月霞組長	林龍生組長	張瓊云主任
薛雅萍組長				

專任教師代表：陳義汶老師 簡秋蘭老師 李曉慧老師 陳中聖老師 顏鳳曦老師
吳盈鴻老師

學生代表：學生會行政副會長、學生議會副議長、研究生學生會代表、進修部及各學院1名學生代表(由現任日間部各學院系、學位學程學會會長互推產生，請自行通知與會)

列席者：陳見生主任

備註：

- 各中心及學院教師代表與學生代表名單(欲變更請於110年12月20日(一)前來電或來信告知)，請各院通知學院教師代表與會。若不克出席者，請於會議前告知，並派代理人出席。
- 各單位會議提案、附件及院課程委員會議紀錄摘要以電子檔惠送教務處課務組彙整。提案繳交截止日已於110年09月16日寄送至各單位公務信箱(◎各系之提案請務必先經過院務會議)。
- 會議中請自備飲用水並請配戴口罩。

業務承辦人：林怡廷

課務組組長：莊栳棉

分機號碼：387、388

E-mail: emcurr@mail.tut.edu.tw

110 學年度第 1 學期第 4 次教務會議簽到表

111 年 01 月 12 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
教務長兼進修部主任	侯瑞琳	侯瑞琳	
研發長	紙矢健治	紙矢健治	
通識教育中心兼語文 訓練中心主任	張人懿	張人懿	
師資培育中心主任	邱憶惠	邱憶惠	
網資中心主任	陳見生	陳見生	
註冊組組長	陳昭吟	陳昭吟	
課務組組長	莊栞棉	莊栞棉	
招生組組長	蘇月霞	蘇月霞	
教學資源中心主任	張瓊云	張瓊云	
企畫組組長	林龍生	林龍生	
進修部教務組組長	薛雅萍	薛雅萍	

110 學年度第 1 學期第 4 次教務會議簽到表

111 年 01 月 12 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
生活科技學院院長	翁家瑞	翁家瑞	
服設系主任兼刺繡中 心主任	廖元民	廖元民	
美容造型設計系主任	方曉蘋	方曉蘋	
幼保系主任	沈繻滄	沈繻滄	
餐飲系兼養生休閒管 理系主任	方曉玲	方曉玲	
生服系主任兼生應所 所長	林瑩昭	林瑩昭	
體育室主任兼運動休 閒與健康管理系主任	陳弘慶	陳弘慶	

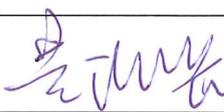
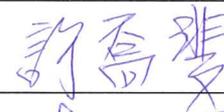
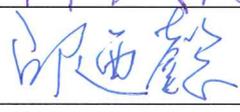
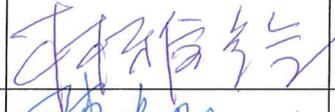
110 學年度第 1 學期第 4 次教務會議簽到表

111 年 01 月 12 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
管理學院院長	鄭碧月	鄭碧月	
國企系兼財金系兼連鎖加盟經營管理學士學位學程主任	王翊周	王翊周	
財金系主任	盧浩德	盧浩德	
資訊管理系主任	劉育釗	劉育釗	
企業管理系主任	陳佐任	陳佐任	

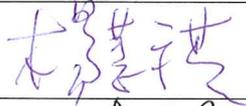
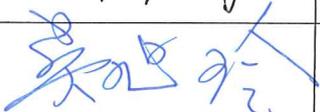
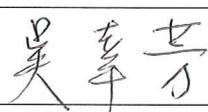
110 學年度第 1 學期第 4 次教務會議簽到表

111 年 01 月 12 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
室內設計系主任	黃潮岳		
視覺傳達設計系主任	許喬斐		
商品設計系主任	林成發		
多媒體動畫系主任	邱迺懿		
時尚設計系主任	林雅齡		
漫畫系主任	陳定凱		

110 學年度第 1 學期第 4 次教務會議簽到表

111 年 01 月 12 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
藝術學院院長	楊蕙祺		
美術系主任	黃金福		
音樂系主任	吳旭玲		
舞蹈系主任	吳幸芳		
流行音樂系主任	彭 靖		

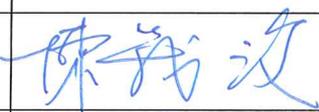
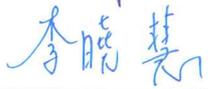
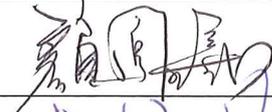
110 學年度第 1 學期第 4 次教務會議簽到表

111 年 01 月 12 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
學務長兼旅遊學院院長	劉修祥	劉修祥	
應用英語系主任	吳靜芬	吳靜芬	
旅館管理系兼餐旅管理 學位學程主任	陳冠穎	陳冠穎	
會計資訊系主任	林蔚珉	林蔚珉	

110 學年度第 1 學期第 4 次教務會議簽到表

111 年 01 月 12 日

單 位	姓 名	簽 到	備 註
師培中心教師代表 F604	陳義汶		
生科學院教師代表 LT304	簡秋蘭		
管理學院教師代表 (E) 34 LT06 34 LT03	李曉慧		
設計學院教師代表	陳中聖		
藝術學院教師代表	顏鳳曦		
旅遊學院教師代表 (E) 34 LT204, H203	吳盈鴻		

110 學年度第 1 學期第 4 次教務會議簽到表

111 年 01 月 12 日

代表部別學院	班 級	姓 名	簽 到	備 註
日間部學生會行政副會長	四資三 A	張怡真	張怡真	
學生議會副議長	四企四 B	丁元閔	丁元閔	
研究生學生會代表	從缺	從缺		
生科學院代表	四運三 A	許凱博	許凱博	
管理學院代表	四企三 B	楊宸豪	楊宸豪	
設計學院代表	四漫三 A	黃照栩	黃照栩	
藝術學院代表	七美四 B	許珉瑄	許珉瑄	
旅遊學院代表	四旅四 B 四養三 A	賴佩宜	賴佩宜	
進修部學生代表	餐四 A	吳泓霖		

台南應用科技大學 110 學年度第一學期第 4 次教務會議議程

時間：111 年 1 月 12 日(三)15 時 00 分

地點：中正大樓 C501

主席：侯瑞琳教務長

出席：如簽到表

壹、主席報告

貳、上次會議決議事項執行情形

- 一、修正本校「學生學分抵免辦法」，修正後通過。
- 二、生服系「生活服務產業系生活應用科學碩士班碩士論文基準與檢核辦法」，修正後通過。
- 三、國企系「碩士班課程與修業規則」及修正對照表，修正後通過。
- 四、110 年 10 月 20 日校課程委員會已如期召開，本次共計 1 個提案，照案通過。

參、工作報告

註冊組

- 一、本學期學期成績網路登錄繳交時間：111 年 1 月 24 日（三）上午 9 時止，請各學術單位協助提醒，任課教師於期限內傳送學期成績後，視同教師電子簽章確認，教師毋需再列印成績記載表簽名送交註冊組，統一由註冊組列印紙本存查；故請任課教師成績輸入存檔確認後，務必按「傳送」，始完成成績繳交，未按「傳送」者，系統將列入未如期繳交成績名單。
- 二、110 學年度第一學期日間部學生學期成績單預計 1 月 27 日（四）前寄發學生，學期成績公告後，學生對於成績有疑問時，須於次學期開學一週內向教務單位申請查詢，同時提醒任課教師，學生成績考核務必客觀公平謹慎，教師因故申請更改成績，最遲應於次學期開學後二週內提出，並應出席該學術單位會議加以說明。
- 三、110 學年度第一學期延修生畢業資格預計於 1 月 27 日進行審查及製發學位證書，為協助延畢生順利取得畢業資格，請各相關單位配合學期成績繳交期限（111.01.24 上午 9 點前），同時完成當學期畢業門檻審核認證，學生始符合 110 學年度第一學期畢業生資格，逾期將列入次學期（年）畢業。同時，畢業門檻系統將於每年 2 月 1-28 日及 9 月 1-30 日暫時關閉，以審核每學期畢業生資格造冊作業，本學期配合新學期轉換及春節年假，系統將於 111 年 1 月 27 日 16:00 起至 2 月 28 日關閉。
- 四、110 學年度第二學期註冊通知單已於 110 年 12 月 14 日公告教務處網頁及南應大入口，並再寄發郵件及 APP 推播傳遞全校師生知悉，110 學年度第二學期學雜費繳費期限：111 年 2 月 16 日（三）前完成註冊繳費。
- 五、轉學生訂於 111 年 2 月 7-8 日（一-二）辦理網路通訊註冊，同時辦理 110 學年度第二學期轉系（組）、轉學生學分抵免申請，通識課程審核訂於 2 月 14-15 日（一-二），各系專業課程審核訂於 2 月 15-16 日（二-三），學生於開學當日 8:30-10:00 至系辦領取，相關學分抵免作業期程規畫如下，學分抵免審核作業時間與注意事項詳如附件 1，並已於 1 月 10 日 email 至各學分抵免負責老師，惠請各相關單位協助辦理學分抵免。

序	項目	日期	負責單位
1	1.轉系生辦理網路學分抵免 2.轉學生辦理網路註冊及學分抵免	2/7（一）8:30-2/8（一）16:00	註冊組
2	收補件、初審	2/4（四）-2/5（五）	註冊組
3	通識學分抵免	2/14-15（一-二）	各系
4	專業學分抵免	2/15-16（二-三）	通識中心 註冊組
5	學分抵免複審及影印	2/17-18（四-五）	教務處 註冊組
6	學分抵免單影本分送各系辦	2/21（一）8:30 前	註冊組 各系
7	學生領取抵免結果 輔導學生選課	2/21（一）8:30-10:00	各系

台南應用科技大學 110 學年度第二學期 學分抵免審核作業時間與注意事項

開 學：111 年 2 月 21 日（一）

加退選：111 年 2 月 21~25 日（一~五）

各單位審核作業			
作業事項	時 間	辦理事項	承辦單位
通識課程抵免 (含體育、多元服務、 軍訓)	111/02/14(一) 至 111/02/15(二)	1.對象：轉學生（轉系組生統一由註冊組審核）。 2.由通識中心訂定統一時段進行。 3.通識中心確認份數及是否有漏審，審核後於 2/15 (二) 中午12:00前送回註冊組 。	通識中心 (含體育室、 學務處住宿 管理暨服務 學習組、軍 訓室)
專業課程抵免 (各系審核)	110/02/15(二) 至 110/02/16(三)	1.請將抵免申請表、歷年成績單及適用之科目表(若 有其他附件則置於最後)，裝訂於左上角。 2.再依資料袋名單排序，於 2/16(三)下班前送回註冊 組 。 3.名單內未繳交資料之學生，如需複審或第二批審 查，則另行通知或由學生自行送審。	各系
教務處複核及影印	111/02/17(四) 至 110/02/18(五)	1.複核各單位審核結果。 2.影印「抵免結果」， 預計2/18(五)前送各系辦 。	教務處 註冊組
發放抵免結果	111/02/21(一) 8:30-10:00	1.對象：轉學生、轉系（組）生。 2.地點：各系辦公室。 3.輔導學生依抵免結果進行課程加、退選。	各系
學生抵免結果複查	111/02/21(一) 至 111/02/25(五)	1.如對結果有疑義，請學生洽各系或通識中心。 2.若要修改抵免結果資料(請學生攜帶影本)統一至 「註冊組」提出更正，逾期不受理。	教務處 註冊組
學分抵免結束	111/02/25(五)	作業結束。學分抵免僅在「入學當學期」辦理，逾 期不予補辦。	—

*教務處聯絡窗口：註冊組各承辦人員，分機 330、331

課務組

一、考試請假

- 1.學生因故考試請假，補考成績須依本校「學生考試請假要點」核給，請勿輕易承諾學生。未符合考試請假規定者，不予辦理。除特殊情況者，學生須於考試當日申請考試假(未能親赴者可委託代理人或致電至課務組)，並須於三日內至課務組**完成領單程序**。同時於考試週結束後一週內完成表格簽核並繳交至課務組完成請假手續。未於時間內完成表單繳交者，視同未完成請假程序不予同意補考。
- 2.學生因故考試請假，請授課教師協助給予學生補考，並依教務處核准給分結果評分，不宜拒絕學生考試請假或補考。

3.凡學生於期中、末考試申請考試假，學生請假程序完成後，課務組將檢送「試卷命題通知單」至任課老師所屬單位，請任課老師完成補考後依核定成績方式核給成績後，於**五個工作天**內將此通知單擲回註冊組備查。

二、教學品保服務計畫

- 1.為確保教學服務品質，於108學年度起**每學年**追蹤管考107學年度教學品保服務計畫追蹤管考自我改善計畫與執行成果。
- 2.本學期將進行第三次管考，完成進度為**90%**。填報至**111年01月14日止**，請協助完成追蹤考核。如填報教師有異動，請與課務組聯繫，以利協助開通系統使用權限。
- 3.目前預計於111年進行教學品保服務計畫自評並於112年進行教學品保服務計畫評鑑。

三、業師協同教學事宜

計畫名稱：	110學年度業師協同教學
計畫執行期間：	110年08月01日至111年06月30日
核銷案號：	無
經費來源：	學校

- 1.110學年度第二學期期間如因疫情影響將採線上彈性教學(相關說明請參閱教務處通告業師協同教學核定一覽表文字內容)。課程中請以**拍照及錄影方式全程**記錄業師授課實況且需**製成光碟**以利後續成果報告繳交，教材亦請依規定格式完整保留。
- 2.因應製作成果報告之需，請務必協助提供雙師授課、師生互動、雙師指導學生操作等內容的清晰授課照片。
- 3.110學年度第二學期「業師協同教學」最後結果預計於111年1月7日(五)核定公告，請於111年2月21日(一)前依本校業師協同教學相關規定提送申請表單，經各系、院審議完備後，方可進行協同教學。***該課程若已申請校內「服務學習」、其他計劃案(含教育部及其他各部會)或校外計畫案經費補助者，請勿重複申請。**

四、學術倫理

凡教授「學生專題研究(製作、畢業製作)課程」之專、兼任教師，請於學期結束前將學生「學術研究倫理教育」修課證明繳交系辦，請各學術單位主管轉知所屬專、兼任教師知悉，並確實協助辦理。**碩士班學生口考前，請指導教授務必確認學生已完成並取得相關證明且修畢所有應修課程方可申請口考。**

五、110學年度第二學期教務會議及校課程委員會會議預定時間如下：

- 111.03.09 (三) 15:00 **課程委員會** 【工作報告/提案 繳交截止日 111/02/21】
- 111.03.30 (三) 15:30 **教務會議** 【工作報告/提案 繳交截止日 111/03/14】
- 111.05.18 (三) 15:30 **課程委員會** 【工作報告/提案 繳交截止日 111/05/02】
- 111.06.15 (三) 15:00 **教務會議** 【工作報告/提案 繳交截止日 111/05/30】

六、職能課程：

依據中華民國110年08月30日臺教技(一)字第1100116561號來文，請各系務必於110年12月15日前至「技專校院辦理職能專業課程成效彙整表填報系統」(<https://me.moe.edu.tw/course/>)完成系統填報。

七、**110學年度第二學期於111年02月21日開學，如老師因寒假期間出國，不及返校授課，請務必一律協商由代課老師進行授課。(因防疫因素者，恕無法接受自行調補課申請。)**

招生組

(一)增調所系學位學程及招生名額相關業務

- 1.已於110年12月27日提報本校112學年度增調所系科班第一階段作業申請表件：
 - (1)旅館管理系增設四技進修部計畫書及申請案清單。
 - (2)國際企業經營系增設四技進修部計畫書及申請案清單。

(3)應用英語系分組取消應用英語系國際旅遊組申請案清單。

2.所系科之停招(含學制停招)、整併、更名申請案，依教育部總量法規規定：

(1)應與權益受影響之教職員工生溝通，說明權益保障措施，至遲於**校務會議召開一個月前**公告周知，並經**校務會議(111.4.20)**審議通過。

(2)教職員工生溝通之形式得以書面或會議方式為之，並應說明停招、整併、更名之考量、學生受教權益維護及教職員工之安置規劃及輔導等事項。

3.請有上述相關申請案的系科，務必在**111年2月25日前**完成「停招」規劃配套措施說明會。

4.各系、所若有調整**112學年度招生名額**之需求，請於**111年3月2日(三)前**完成系務會議及院務會議充分討論後，由院統籌惠送招生組，以利彙整進行**教務會議(111.3.30)**、校務會議(111.4.)及董事會議(111.5.24)之審議程序。

(二)招生考試相關業務

1.本校 110 學年度系所網頁競賽評比期程：

(1)已完成高中職端共 58 位評審委員之聘請。

(2)**111年1月17日(一)至111年3月7日(一)**：高中職端進行本校各系所網頁評分。

(3)111年4月份行政會議：公告系所網頁評比結果。

2.本校 111 學年度日間部研究所碩士班考試入學：

(1)網路報名：**111年1月27日(四)至111年3月8日(二)**。

(2)**免報名費**。

(3)視訊面試或視訊術科考試：111年3月19日(六)。

3.本校 111 學年度七年一貫制特色招生甄選入學：

(1)**招收國中畢業生(美術系、音樂系、舞蹈系)**。

(2)網路填表報名及繳費：**111年2月9日(三)至111年3月9日(三)**。

(3)考試：111年3月26日(六)。

4.本校 111 學年度四年制藝術類單獨招生：

(1)招生系別：**美術系、舞蹈系、流行音樂系**。

(2)網路填表報名及繳費：111年3月15日(二)至111年4月26日(二)。

(3)考試：111年5月14日(六)。

5.本校 111 學年度重點運動項目績優學生單獨招生：

(1)網路填表報名及繳費：111年3月15日(二)至111年4月26日(二)。

(2)面試及術科測驗：111年5月14日(六)。

(三)招生宣導相關業務

1.110年8月2日(一)至111年1月12日(三)止，已執行之110學年度招生宣導活動如下：

(1)升學博覽會：私立正德高中等16所學校。

(2)高中職蒞校參訪：市立臺中啟聰等6所學校，共6場次師生合計約454人。

(3)生涯講座：私立永慶高中等1所學校，共2場次約60人。

(4)國中體驗參訪：市立崇明國中等15所學校，共16場次師生合計約750人。

2.111年1月13日(含)以後將辦理之招生宣導活動：

日期	學校	活動類型	負責科系/老師	備註
111.1.19(三)	雲林斗六國中	體驗參訪	美術/孟錫老師	美術班

日期	學校	活動類型	負責科系/老師	備註
111.1.19(三)	五福國中	體驗參訪	音樂/至慧老師、楊楠老師	設有國樂團、合唱團、打擊樂團
111.1.21(五)	永康國中	體驗參訪	美術/培賢老師	美術班
111.1.21(五)	五福國中	體驗參訪	美術/美月老師、音樂/珮君老師、婷雯老師	設有國樂團、合唱團、打擊樂團
111.1.24(一)	旗山國中	體驗參訪	美術/育明老師	美術班
111.1.29(六)	竹崎高中	升學博覽會	招生/婉綺小姐	
111.2.17(四)	稻江護家	蒞校參訪	服設、美容、幼保、餐飲、生服、應英	系科暫定
111.2.21(一)	員林家商	升學窗台		郵寄文宣
111.2.24(四)	土庫商工	蒞校參訪	國企、財金、資管、企管、室設、視傳、商設、多動、時尚、漫畫	系科暫定
111.4.○	竹山高中	入班宣導	國企、財金、資管、企管、室設、視傳、商設、多動、時尚、漫畫	系科暫定
111.4.○	大成商工	微課程	美容、餐飲、運休、生服、室設、視傳、商設、多動、時尚、漫畫	系科暫定
111.4.○	輔仁中學	入班宣導	室設、視傳、商設、多動、時尚、漫畫	系科暫定
111.5.2(一)	嘉義家職	入班宣導	服設、美容、幼保、餐飲、運休、生服、漫畫、旅管	系科暫定
111.5.○	中壢家商	入班宣導	服設、美容、生服、應英	系科暫定
111.5.○	新化高工	集體宣導		全校性2小時

(四)技專校院設立選才專案辦公室計畫相關業務

- 各系依 110 年 1 月 3 日訪視委員之建議修訂評量尺規時，請務必符合招策會「技專校院制訂評量尺規應注意事項」相關說明：
 - (1)避免以「排名」或「6 學期學業成績總平均」作為評量等級標準。
 - (2)「專題實作及實習科目學習成果(含技能領域)」應為單獨評分項目。
 - (3)尺規審查項目須與學習準備建議方向及簡章分則內容一致。
 - (4)「其他課程學習(作品)成果」不應列入「多元表現」審查項目。
 - (5)避免積點式評量。
- 招策會有關「111 學年度各入學管道評量尺規」採系統上傳方式收件：
 - (1)上傳期間：111 年 1 月 3 日至 **111 年 1 月 21 日止**。
 - (2)以各系權限登入「111 學年度四技二專各入學管道學習準備建議方向」系統，依網頁指示說明，完成各入學管道評量尺規上傳作業。
 - (3)各系上傳各招生管道之評量尺規後，經招生組確認後即完成上傳作業。

教學資源中心

一、潛能開發課程業務

- 110 學年度第 2 學期欲開課單位可提前規劃，本中心預計於 111 年 2 月 7 日(一)至 2 月 17 日(五)徵件，敬請留意教資中心公告。

2. 潛能開發輔導課程以學生「課業輔導」為主，輔導類型分為以下三類：

- (1)當學期課程補救教學(必修課程)
- (2)政府機關乙級證照(技術士技能檢定)
- (3)證照輔導(需符合 110 年各中央目的事業主管機關核發、委託、認證或認可證照一覽表)

二、教學卓越教師

1. 當選 110 學年度之「校級教學卓越教師」、「院級教學卓越教師」擬於 111 年

2 月 17 日(四)之新春團拜由校長親自頒獎予以公開表揚，並依規定將於校內教師成長營或新進教師講習時分享教學方法、經驗，以及參與學校委任改進教師能力之輔導工作。

三、教育部獎補助款「教師研習」獎助作業

1. 已於 110 年 12 月 8 日(三)教評會修正通過本校「專任教師研習獎助辦法」，調整辦法之文字敘述，最新辦法已公告於本中心網頁。

四、教育部獎補助款「推動實務教學」獎勵作業

1. 已於 110 年 12 月 8 日(三)教評會修正通過本校「教師推動實務教學成果獎勵原則」，修正各項目點數明細表，最新原則已公告於本中心網頁。

2. 111 年度獎勵成果期間：110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日(即 110 學年度成果)。請轉達各教師提早準備，申請編纂教材、製作教具者請保留課程照片與成品，依循流程申請。

五、教學助理

1. 110 學年度第 1 學期之 12 月份教學助理工作時數表已於 110 年 12 月 20 日(一)開始進行中心審核。

2. 110 學年度第 1 學期教學助理結案資料已於 110 年 12 月 24 日(五)收件。

3. 預計於 111 年 1 月 19 日(三)下午兩點辦理一般教學助理培訓線上研習活動，111 年 1 月 20 日(四)下午兩點辦理國際教學助理培訓線上研習活動，惠請協助提醒有意願擔任教學助理之學生報名參加研習。

4. 預計於 111 年 2 月 15 日(二)至 2 月 17 日(四)辦理 110 學年度第二學期教學助理徵件作業。

六、教師專業成長社群

1. 110 學年度第 1 學期教師專業成長社群活動辦理期間至 110 年 12 月 15 日(三)止，並於 12 月 22 日(三)完成結案資料繳交作業。

2. 110 學年度第 2 學期教師專業成長社群預計於 111 年 1 月 19 日(三)至 1 月 26 日(日)進行徵件。

七、教育部大專校院教學實踐研究計畫

1. 已於 110 年 12 月 21 日(二)完成 111 年教育部大專校院教學實踐研究計畫送件。

八、111 年虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫

1. 已於 110 年 12 月 24 日(五)完成計畫申請送件。

九、推動教學品質保證業務

1. 感謝網資中心協助各系完成建置 110 學年度課程地圖上傳系統。

2. 已於 110 年 12 月 2 日(四)召開教學品保工作小組會議。

3. 已於 110 年 12 月 30 日(四)完成 110 年教學品質保證實施及評量報告第一階段撰寫。

4. 擬於 111 年 1 月 19 日(三)上午 10 時召開 110 學年度第 1 學期教學品質保證推動委員會。

5. 擬於 111 年 2 月 21 日(一)啟動 110 年教學品質保證實施及評量報告第二階段撰寫，再請留意教

資中心公告。

十、校外畢業展覽(演)補助

1. 110 年校外畢業展覽(演)補助已於 110 年 12 月 30 日(四)全數結案。
2. 111 年校外畢業展覽(演)補助預計於 111 年 1 月 17 日(一)至 111 年 2 月 11 日(五)進行申請，敬請留意教資中心公告。

企畫組

一、 高等教育深耕計畫

1. 高等教育深耕計畫 110 年成果報告暨 111 年計畫書，已於 111 年 1 月 10 日(一)前寄出。

二、 因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助計畫

1. 截至 110 年 12 月 27 日(一)，110-1 整體計畫經費執行率為 28.53%。

三、 ROTC 委辦計畫

1. 截至 110 年 12 月 27 日(一)，110-1 整體計畫經費執行率為 42.33%。

進修部

- 一、 進修部學期成績輸入將於 111 年 1 月 03 日(一)下午 3 時開放，因應配合寒假及農曆年假期工作日較為緊縮，請各系主任轉達所屬教師知悉，請授課教師務必於 111 年 1 月 24 日(一)下午 3 時前完成成績輸入作業，以利後續成績彙整統計事宜。
- 二、 進修單獨招生已於 110 年 12 月 20 日(一)召開研究所在職專班、二技及四技單獨招生第一次委員會議，針對報名費訂定及簡章內容完成審議。進修部 111 學年度各類考試時程及相關資訊如下表，請各單位及各系參閱並請協助宣達周知：

入學方式		碩士在職專班單獨招生	二技進修部單獨招生
項目	報考資格	(一)大學畢業 (二)同等學歷	(一)專科畢業 (二)同等學歷
簡章發售日期		111 年 1 月	
報名日期	網路	111 年 4 月 6 日(三) ~ 5 月 5 日(四)	111 年 4 月 6 日(三) ~ 8 月 11 日(四)
	現場	111 年 4 月 30 日(六)	111 年 8 月 11 日(四)
考試日期 (面試或術科考)		111 年 5 月 21 日(六) (音樂所指揮組 5 月 19 日中午)	採計 111 學年度二技統一入學測驗 成績 10%及專科歷年學業平均成績 90%
放榜、報到、註冊日期		111 年 6 月 1 日(三)放榜 111 年 6 月 10 日(五)報到 註冊 (進修部網頁另行公告)	111 年 8 月 24 日(三)放榜 註冊報到(進修部網頁另行公告)
備註		假日班： (每週六、日上課) 1. 生活服務產業系 生活應用科學碩士專班。 2. 國際企業經營系碩士專班。 3. 美術系碩士專班。 4. 音樂系碩士專班。	假日班： (每週六日全天上課) 幼兒保育系。

入學 方式 項目	四技進修部招收 應屆高中畢業生 單獨招生	四技進修部 單獨招生
報考資格	(一)應屆高中畢業 (二)同等學歷	(一)高職畢業 (二)同等學歷
簡章 發售日期	111 年 1 月	
報名日期	網路	111 年 4 月 6 日(三)~ 8 月 11 日(四)
	現場	111 年 8 月 11 日(四)
考試日期 或成績 採計方式	採計成績： (一)111 年大學學測成績 20% (二)在校學業平均成績 80% (三)書面審查、畢業年資、 職業證照均外加 10%	採計成績： (一)111 年四技統測成績 20% (二)在校學業平均成績 80% (三)書面審查、畢業年資、 職業證照均外加 10%
放榜日	111 年 8 月 24 日(三)	
報到及 註冊日	進修部網頁另行公告	
備 註	<p>平日班： (週一至週五晚上上課) 餐飲、服飾設計、美容造型、生活 服務、運動休閒、資訊管理、企業 管理、連鎖管理、室內設計、視覺 傳達、商品設計、美術、應用英 語、養生休閒等 14 系。</p> <p>下午班： (週一至週五下午或晚上上課) 餐旅管理系。</p> <p>假日班： 每週六日全天上課 幼保系。</p>	<p>平日班： (週一至週五晚上上課) 餐飲、服飾設計、美容造型、生活 服務、運動休閒、資訊管理、企業 管理、連鎖管理、室內設計、視覺 傳達、商品設計、美術、應用英 語、養生休閒等 14 系。</p> <p>下午班： (週一至週五下午或晚上上課) 餐旅管理系。</p> <p>假日班： 每週六日全天上課 幼保系。</p> <p>在職班： 週一開班，全天上課，修業五年 美容造型設計系。</p>

肆、提案討論

提案一

提案單位：設計學院

案由：設計學院所屬系科擬新訂碩士班碩士論文基準與檢核要點，提請審議。

說明：

- 一、本要點為 111 學年度之後入學學生適用。
- 二、修正為「學期間選擇學術論文，至少需取得 A 學術類 2 點；如選擇創作論文，至少需取得 B 創作類 2 點。」
- 三、補充專業核心能力規定中之非平面創作類作品件數規定，加註「平面類：15 件，其餘作品類別：委由指導老師決定」。

四、視傳系「創新應用設計碩士班碩士生修業要點」(草案)，如附件 1(P.1)；業經 110 年 12 月 27 日系務會議通過及 111 年 01 月 05 日院務會議通過。

決議：

提案二

提案單位：校課程委員會

案由：110 年 12 月 15 日校課程委員會已如期召開，本次共計 3 個提案(草案)，決議內容提請審議。

說明：110 年 12 月 15 日共 3 個提案討論如下：

提案單位	提案內容
提案一	
師資培育中心	<p>案由：本校師資培育中心幼兒園師資類科「師資職前教育課程教育專業課程科目學分表」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、配合教育部 109 年度師資培育評鑑委員意見，增加專門課程選項，本校「師資職前教育課程教育專業課程科目學分表」及修正對照表，如<u>附件 1(P.1)</u>。</p> <p>二、修訂後「師資職前教育課程教育專業課程」自 111 年 8 月 1 日起修習師資職前教育課程之師資生適用。</p> <p>三、相關課程經師資職前教育課程管理平台系統檢核、報教育部核定後實施。</p> <p>四、本案業經 110 年 12 月 01 日師資培育中心課程委員會通過。</p>
決議	照案通過。
提案二	
師資培育中心	<p>案由：擬修訂本校「培育中等學校各學科教師專門課程」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、依據教育部規定，未列入各專門課程之適合培育系所，該系所師資生不得以該科作為第一專長，造成一些師資生無法如願選擇相關科別作為任教科別或造成無法修讀中教學程，因此擬修改適合培育系所將本校漫畫系加入，以更能符合本校師資生需求。</p> <p>二、依教育部規定，專門課程規劃說明書內容，學校內部審查程序需採三級三審制。故本中心召開此次會議，再提報至校課程委員會及教務會議審查後，報教育部核定。</p> <p>三、此次提報「設計群一平面、媒體設計專長」專門課程，如<u>附件 2(P.3)</u>。</p> <p>四、本案業經 110 年 12 月 01 日師資培育中心課程委員會通過。</p>
決議	照案通過。
提案三	
管理學院	<p>案由：資訊管理、企業管理系教師申請 110 學年度第二學期電腦網路遠距教學，提請審議。</p> <p>說明：</p> <p>一、各學術單位依據本校「遠距教學實施辦法」提出申請。</p> <p>二、教師申請遠距教學經各級課程委員會及教務會議審核通過，該課程授課教師必須同時參與該門遠距教學課程之數位教材製作，且「遠距教學實施成效評鑑」成績「良好(80 分以上)」者，得依本校「專任教師推動實務教學成果獎勵辦法」申請獎勵。大班課程再依本校「教師授課時數核計要點」計算。</p> <p>三、每位教師每學期至多以開授一門遠距教學課程為原則。</p> <p>四、教師申請遠距教學經課程委員會及教務會議審核通過，得視技術上之需求優先核定補助教學助理(TA)，每門課程以一名為限。</p>

提案單位	提案內容
	<p>五、凡教師開設遠距教學同一課程累計達2次者(含),應於次學期依教育部「數位學習課程認證審查及認證申請須知」提出數位學習課程認證申請。若未通過數位學習課程認證者,次學期起暫停遠距教學申請一年。</p> <p>六、開設遠距教學課程之教師須於開課期間,參加校內、外成果發表會或相關研習活動至少一場並取得證明,供作下次申請開設遠距教學之資格審查參考;未依規定辦理者,則教學績效不得列入教師評鑑之教學考核及申請獎勵。</p> <p>七、本次共四門課程提出申請,是否符合遠距教學實施辦法提請審議。申請內容如下:</p> <p>(一) 企管系-王天祐老師四管三 AB 選修課程「企業資源規劃」,如<u>附件 3(P.131)</u>。</p> <p>(二) 企管系-林龍生老師四管二 AB 選修課程「管理心理學」,如<u>附件 4(P.137)</u>。</p> <p>(三) 企管系-羅淑芳老師四管三 AB 選修課程「顧客關係管理」,如<u>附件 5(P.145)</u>。</p> <p>(四) 資管系-溫朝棟老師四資二 A 必修課程「企業資源規劃」(本課程於 106 學年度第 2 梯次取得數位學習教材認證,自取得認證學年起五年內開設同一門課,其教學計畫申請書與教學計畫大綱須送校課程委員會、教務會議提案備查),如<u>附件 6(P.152)</u></p> <p>八、企管系課程申請業經 110 年 11 月 29 日系課程委員會議通過及 110 年 12 月 02 日院課程委員會議通過;資管系課程申請業經 110 年 11 月 24 日系課程委員會議通過及 110 年 12 月 02 日院課程委員會議通過。</p>
決議	照案通過。

決議：

伍、臨時動議

陸、散會：同日 00 時 00 分

台南應用科技大學

110 學年度第一學期第 4 次校務會議

附件



校課委員會議附件



台南應用科技大學 110 學年度第一學期第 4 次教務會議紀錄

時間：111 年 1 月 12 日(三)15 時 00 分

地點：中正大樓 C501

主席：侯瑞琳教務長

紀錄：林怡廷

出席：如簽到表

壹、主席報告

本學期即將進入尾聲，感謝各系所協助推動各項業務，完善教學品質。未來仍將針對學位加值、專業課程特色等規劃相關措施，請各系持續協助，以提升學生學習成效。

貳、上次會議決議事項執行情形

- 一、修正本校「學生學分抵免辦法」，修正後通過。
- 二、生服系「生活服務產業系生活應用科學碩士班碩士論文基準與檢核辦法」，修正後通過。
- 三、國企系「碩士班課程與修業規則」及修正對照表，修正後通過。
- 四、110 年 10 月 20 日校課程委員會已如期召開，本次共計 1 個提案，照案通過。

參、工作報告

註冊組

- 一、本學期學期成績網路登錄繳交時間：111 年 1 月 24 日（一）上午 9 時止，請各學術單位協助提醒，任課教師於期限內傳送學期成績後，視同教師電子簽章確認，教師毋需再列印成績記載表簽名送交註冊組，統一由註冊組列印紙本存查；故請任課教師成績輸入存檔確認後，務必按「傳送」，始完成成績繳交，未按「傳送」者，系統將列入未如期繳交成績名單。
- 二、110 學年度第一學期日間部學生學期成績單預計 1 月 27 日（四）前寄發學生，學期成績公告後，學生對於成績有疑問時，須於次學期開學一週內向教務單位申請查詢，同時提醒任課教師，學生成績考核務必客觀公平謹慎，教師因故申請更改成績，最遲應於次學期開學後二週內提出，並應出席該學術單位會議加以說明。
- 三、110 學年度第一學期延修生畢業資格預計於 1 月 27 日進行審查及製發學位證書，為協助延畢生順利取得畢業資格，請各相關單位配合學期成績繳交期限（111.01.24 上午 9 點前），同時完成當學期畢業門檻審核認證，學生始符合 110 學年度第一學期畢業生資格，逾期將列入次學期（年）畢業。同時，畢業門檻系統將於每年 2 月 1-28 日及 9 月 1-30 日暫時關閉，以審核每學期畢業生資格造冊作業，本學期配合新學期轉換及春節年假，系統將於 111 年 1 月 27 日 16:00 起至 2 月 28 日關閉。
- 四、110 學年度第二學期註冊通知單已於 110 年 12 月 14 日公告教務處網頁及南應大入口，並再寄發郵件及 APP 推播傳遞全校師生知悉，110 學年度第二學期學雜費繳費期限：111 年 2 月 16 日（三）前完成註冊繳費。
- 五、轉學生訂於 111 年 2 月 7-8 日（一-二）辦理網路通訊註冊，同時辦理 110 學年度第二學期轉系（組）、轉學生學分抵免申請，通識課程審核訂於 2 月 14-15 日（一-二），各系專業課程審核訂於 2 月 15-16 日（二-三），學生於開學當日 8:30-10:00 至系辦領取，相關學分抵免作業期程規畫如下，學分抵免審核作業時間與注意事項詳如 附件 1，並已於 1 月 10 日 email 至各學分抵免負責老師，惠請各相關單位協助辦理學分抵免。

序	項目	日期	負責單位
1	1.轉系生辦理網路學分抵免 2.轉學生辦理網路註冊及學分抵免	2/7（一）8:30-2/8（一）16:00	註冊組
2	收補件、初審	2/4（四）-2/5（五）	註冊組
3	通識學分抵免	2/14-15（一-二）	各系
4	專業學分抵免	2/15-16（二-三）	通識中心 註冊組
5	學分抵免複審及影印	2/17-18（四-五）	教務處 註冊組
6	學分抵免單影本分送各系辦	2/21（一）8:30 前	註冊組 各系

序	項目	日期	負責單位
7	學生領取抵免結果 輔導學生選課	2/21 (一) 8:30-10:00	各系

附件 1

台南應用科技大學 110 學年度第二學期 學分抵免審核作業時間與注意事項

開 學：111 年 2 月 21 日 (一)

加退選：111 年 2 月 21~25 日(一~五)

各單位審核作業			
作業事項	時 間	辦理事項	承辦單位
通識課程抵免 (含體育、多元服務、 軍訓)	111/02/14(一) 至 111/02/15(二)	1.對象：轉學生(轉系組生統一由註冊組審核)。 2.由通識中心訂定統一時段進行。 3.通識中心確認份數及是否有漏審，審核後於 2/15(二)中午12:00前送回註冊組 。	通識中心 (含體育室、 學務處住宿 管理暨服務 學習組、軍 訓室)
專業課程抵免 (各系審核)	110/02/15(二) 至 110/02/16(三)	1.請將抵免申請表、歷年成績單及適用之科目表(若有其他附件則置於最後)，裝訂於左上角。 2.再依資料袋名單排序，於 2/16(三)下班前送回註冊組 。 3.名單內未繳交資料之學生，如需複審或第二批審查，則另行通知或由學生自行送審。	各系
教務處複核及影印	111/02/17(四) 至 110/02/18(五)	1.複核各單位審核結果。 2.影印「抵免結果」， 預計2/18(五)前送各系辦 。	教務處 註冊組
發放抵免結果	111/02/21(一) 8:30-10:00	1.對象：轉學生、轉系(組)生。 2.地點：各系辦公室。 3.輔導學生依抵免結果進行課程加、退選。	各系
學生抵免結果複查	111/02/21(一) 至 111/02/25(五)	1.如對結果有疑義，請學生洽各系或通識中心。 2.若要修改抵免結果資料(請學生攜帶影本)統一至「註冊組」提出更正，逾期不受理。	教務處 註冊組
學分抵免結束	111/02/25(五)	作業結束。學分抵免僅在「入學當學期」辦理，逾期不予補辦。	—

*教務處聯絡窗口：註冊組各承辦人員，分機 330、331

課務組

一、考試請假

- 1.學生因故考試請假，補考成績須依本校「學生考試請假要點」核給，請勿輕易承諾學生。未符合考試請假規定者，不予辦理。除特殊情況者，學生須於考試當日申請考試假(未能親赴者可委託代理人或致電至課務組)，並須於三日內至課務組完成領單程序。同時於考試週結束後一週內

完成表格簽核並繳交至課務組完成請假手續。未於時間內完成表單繳交者，視同未完成請假程序不予同意補考。

2. 學生因故考試請假，請授課教師協助給予學生補考，並依教務處核准給分結果評分，不宜拒絕學生考試請假或補考。
3. 凡學生於期中、末考試申請考試假，學生請假程序完成後，課務組將檢送「試卷命題通知單」至任課老師所屬單位，請任課老師完成補考後依核定成績方式核給成績後，於**五個工作天**內將此通知單擲回註冊組備查。

二、教學品保服務計畫

1. 為確保教學服務品質，於108學年度起**每學年**追蹤管考107學年度教學品保服務計畫追蹤管考自我改善計畫與執行成果。
2. 本學期將進行第三次管考，完成進度為**90%**。填報至111年01月14日止，請協助完成追蹤考核。如填報教師有異動，請與課務組聯繫，以利協助開通系統使用權限。
3. 目前預計於111年進行教學品保服務計畫自評並於112年進行教學品保服務計畫評鑑。

三、業師協同教學事宜

計畫名稱：	110學年度業師協同教學
計畫執行期間：	110年08月01日至111年06月30日
核銷案號：	無
經費來源：	學校

1. 110學年度第二學期期間如因疫情影響將採線上彈性教學(相關說明請參閱教務處通告業師協同教學核定一覽表文字內容)。課程中請以**拍照及錄影方式全程**記錄業師授課實況且需**製成光碟**以利後續成果報告繳交，教材亦請依規定格式完整保留。
2. 因應製作成果報告之需，請務必協助提供雙師授課、師生互動、雙師指導學生操作等內容的清晰授課照片。
3. 110學年度第二學期「業師協同教學」最後結果預計於111年1月7日(五)核定公告，請於111年2月21日(一)前依本校業師協同教學相關規定提送申請表單，經各系、院審議完備後，方可進行協同教學。***該課程若已申請校內「服務學習」、其他計畫案(含教育部及其他各部會)或校外計畫案經費補助者，請勿重複申請。**

四、學術倫理

凡教授「學生專題研究(製作、畢業製作)課程」之專、兼任教師，請於學期結束前將學生「學術研究倫理教育」修課證明繳交系辦，請各學術單位主管轉知所屬專、兼任教師知悉，並確實協助辦理。**碩士班學生口考前，請指導教授務必確認學生已完成並取得相關證明且修畢所有應修課程方可申請口考。**

五、110學年度第二學期教務會議及校課程委員會會議預定時間如下：

- 111.03.09 (三) 15:00 **課程委員會** 【工作報告/提案 繳交截止日 111/02/21】
- 111.03.30 (三) 15:30 **教務會議** 【工作報告/提案 繳交截止日 111/03/14】
- 111.05.18 (三) 15:30 **課程委員會** 【工作報告/提案 繳交截止日 111/05/02】
- 111.06.15 (三) 15:00 **教務會議** 【工作報告/提案 繳交截止日 111/05/30】

六、職能課程：

依據中華民國110年08月30日臺教技(一)字第1100116561號來文，請各系務必於110年12月15日前至「技專校院辦理職能專業課程成效彙整表填報系統」(<https://me.moe.edu.tw/course/>)完成系統填報。

七、110學年度第二學期於111年02月21日開學，如老師因寒假期間出國，不及返校授課，請務必一律協商由代課老師進行授課。(因防疫因素者，恕無法接受自行調補課申請。)

招生組

(一)增調所系學位學程及招生名額相關業務

- 1.已於 110 年 12 月 27 日提報本校 112 學年度增調所系科班第一階段作業申請表件：
 - (1)旅館管理系增設四技進修部計畫書及申請案清單。
 - (2)國際企業經營系增設四技進修部計畫書及申請案清單。
 - (3)應用英語系分組取消應用英語系國際旅遊組申請案清單。
- 2.所系科之停招(含學制停招)、整併、更名申請案，依教育部總量法規規定：
 - (1)應與權益受影響之教職員工生溝通，說明權益保障措施，至遲於**校務會議召開一個月前**公告周知，並經**校務會議(111.4.20)**審議通過。
 - (2)教職員工生溝通之形式得以書面或會議方式為之，並應說明停招、整併、更名之考量、學生受教權益維護及教職員工之安置規劃及輔導等事項。
- 3.請有上述相關申請案的系科，務必在**111 年 2 月 25 日前**完成「停招」規劃配套措施說明會。
- 4.各系、所若有調整**112 學年度招生名額**之需求，請於**111 年 3 月 2 日(三)前**完成系務會議及院務會議充分討論後，由院統籌惠送招生組，以利彙整進行**教務會議(111.3.30)**、校務會議(111.4.)及董事會議(111.5.24)之審議程序。

(二)招生考試相關業務

- 1.本校 110 學年度系所網頁競賽評比期程：
 - (1)已完成高中職端共 58 位評審委員之聘請。
 - (2)**111 年 1 月 17 日(一)至 111 年 3 月 7 日(一)**：高中職端進行本校各系所網頁評分。
 - (3)111 年 4 月份行政會議：公告系所網頁評比結果。
- 2.本校 111 學年度日間部研究所碩士班考試入學：
 - (1)網路報名：**111 年 1 月 27 日(四)至 111 年 3 月 8 日(二)**。
 - (2)**免報名費**。
 - (3)視訊面試或視訊術科考試：111 年 3 月 19 日(六)。
- 3.本校 111 學年度七年一貫制特色招生甄選入學：
 - (1)**招收國中畢業生(美術系、音樂系、舞蹈系)**。
 - (2)網路填表報名及繳費：**111 年 2 月 9 日(三)至 111 年 3 月 9 日(三)**。
 - (3)考試：111 年 3 月 26 日(六)。
- 4.本校 111 學年度四年制藝術類單獨招生：
 - (1)招生系別：**美術系、舞蹈系、流行音樂系**。
 - (2)網路填表報名及繳費：111 年 3 月 15 日(二)至 111 年 4 月 26 日(二)。
 - (3)考試：111 年 5 月 14 日(六)。
- 5.本校 111 學年度重點運動項目績優學生單獨招生：
 - (1)網路填表報名及繳費：111 年 3 月 15 日(二)至 111 年 4 月 26 日(二)。
 - (2)面試及術科測驗：111 年 5 月 14 日(六)。

(三)招生宣導相關業務

- 1.110 年 8 月 2 日(一)至 111 年 1 月 12 日(三)止，已執行之 110 學年度招生宣導活動如下：
 - (1)升學博覽會：私立正德高中等 16 所學校。
 - (2)高中職蒞校參訪：市立臺中啟聰等 6 所學校，共 6 場次師生合計約 454 人。

(3)生涯講座：私立永慶高中等1所學校，共2場次約60人。

(4)國中體驗參訪：市立崇明國中等15所學校，共16場次師生合計約750人。

2.111年1月13日(含)以後將辦理之招生宣導活動：

日期	學校	活動類型	負責科系/老師	備註
111.1.19(三)	雲林斗六國中	體驗參訪	美術/孟錫老師	美術班
111.1.19(三)	五福國中	體驗參訪	音樂/至慧老師、楊楠老師	設有國樂團、合唱團、打擊樂團
111.1.21(五)	永康國中	體驗參訪	美術/培賢老師	美術班
111.1.21(五)	五福國中	體驗參訪	美術/美月老師、音樂/珮君老師、婷雯老師	設有國樂團、合唱團、打擊樂團
111.1.24(一)	旗山國中	體驗參訪	美術/育明老師	美術班
111.1.29(六)	竹崎高中	升學博覽會	招生/婉綺小姐	
111.2.17(四)	稻江護家	蒞校參訪	服設、美容、幼保、餐飲、生服、應英	系科暫定
111.2.21(一)	員林家商	升學窗台		郵寄文宣
111.2.24(四)	土庫商工	蒞校參訪	國企、財金、資管、企管、室設、視傳、商設、多動、時尚、漫畫	系科暫定
111.4.○	竹山高中	入班宣導	國企、財金、資管、企管、室設、視傳、商設、多動、時尚、漫畫	系科暫定
111.4.○	大成商工	微課程	美容、餐飲、運休、生服、室設、視傳、商設、多動、時尚、漫畫	系科暫定
111.4.○	輔仁中學	入班宣導	室設、視傳、商設、多動、時尚、漫畫	系科暫定
111.5.2(一)	嘉義家職	入班宣導	服設、美容、幼保、餐飲、運休、生服、漫畫、旅管	系科暫定
111.5.○	中壢家商	入班宣導	服設、美容、生服、應英	系科暫定
111.5.○	新化高工	集體宣導		全校性2小時

(四)技專校院設立選才專案辦公室計畫相關業務

- 各系依110年1月3日訪視委員之建議修訂評量尺規時，請務必符合招策會「技專校院制訂評量尺規應注意事項」相關說明：
 - 避免以「排名」或「6學期學業成績總平均」作為評量等級標準。
 - 「專題實作及實習科目學習成果(含技能領域)」應為單獨評分項目。
 - 尺規審查項目須與學習準備建議方向及簡章分則內容一致。
 - 「其他課程學習(作品)成果」不應列入「多元表現」審查項目。
 - 避免積點式評量。
- 招策會有關「111學年度各入學管道評量尺規」採系統上傳方式收件：
 - 上傳期間：111年1月3日至**111年1月21日止**。
 - 以各系權限登入「111學年度四技二專各入學管道學習準備建議方向」系統，依網頁指示說明，完成各入學管道評量尺規上傳作業。
 - 各系上傳各招生管道之評量尺規後，經招生組確認後即完成上傳作業。

一、潛能開發課程業務

1. 110 學年度第 2 學期欲開課單位可提前規劃，本中心預計於 111 年 2 月 7 日(一)至 2 月 17 日(五)徵件，敬請留意教資中心公告。
2. 潛能開發輔導課程以學生「課業輔導」為主，輔導類型分為以下三類：
 - (1)當學期課程補救教學(必修課程)
 - (2)政府機關乙級證照(技術士技能檢定)
 - (3)證照輔導(需符合 110 年各中央目的事業主管機關核發、委託、認證或認可證照一覽表)

二、教學卓越教師

1. 當選 110 學年度之「校級教學卓越教師」、「院級教學卓越教師」擬於 111 年 2 月 17 日(四)之新春團拜由校長親自頒獎予以公開表揚，並依規定將於校內教師成長營或新進教師講習時分享教學方法、經驗，以及參與學校委任改進教師能力之輔導工作。

三、教育部獎補助款「教師研習」獎助作業

1. 已於 110 年 12 月 8 日(三)教評會修正通過本校「專任教師研習獎助辦法」，調整辦法之文字敘述，最新辦法已公告於本中心網頁。

四、教育部獎補助款「推動實務教學」獎勵作業

1. 已於 110 年 12 月 8 日(三)教評會修正通過本校「教師推動實務教學成果獎勵原則」，修正各項目點數明細表，最新原則已公告於本中心網頁。
2. 111 年度獎勵成果期間：110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日(即 110 學年度成果)。請轉達各教師提早準備，申請編纂教材、製作教具者請保留課程照片與成品，依循流程申請。

五、教學助理

1. 110 學年度第 1 學期之 12 月份教學助理工作時數表已於 110 年 12 月 20 日(一)開始進行中心審核。
2. 110 學年度第 1 學期教學助理結案資料已於 110 年 12 月 24 日(五)收件。
3. 預計於 111 年 1 月 19 日(三)下午兩點辦理一般教學助理培訓線上研習活動，111 年 1 月 20 日(四)下午兩點辦理國際教學助理培訓線上研習活動，惠請協助提醒有意願擔任教學助理之學生報名參加研習。
4. 預計於 111 年 2 月 15 日(二)至 2 月 17 日(四)辦理 110 學年度第二學期教學助理徵件作業。

六、教師專業成長社群

1. 110 學年度第 1 學期教師專業成長社群活動辦理期間至 110 年 12 月 15 日(三)止，並於 12 月 22 日(三)完成結案資料繳交作業。
2. 110 學年度第 2 學期教師專業成長社群預計於 111 年 1 月 19 日(三)至 1 月 26 日(日)進行徵件。

七、教育部大專校院教學實踐研究計畫

1. 已於 110 年 12 月 21 日(二)完成 111 年教育部大專校院教學實踐研究計畫送件。

八、111 年虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫

1. 已於 110 年 12 月 24 日(五)完成計畫申請送件。

九、推動教學品質保證業務

1. 感謝網資中心協助各系完成建置 110 學年度課程地圖上傳系統。

2. 已於 110 年 12 月 2 日(四)召開教學品保工作小組會議。
3. 已於 110 年 12 月 30 日(四)完成 110 年教學品質保證實施及評量報告第一階段撰寫。
4. 擬於 111 年 1 月 19 日(三)上午 10 時召開 110 學年度第 1 學期教學品質保證推動委員會。
5. 擬於 111 年 2 月 21 日(一)啟動 110 年教學品質保證實施及評量報告第二階段撰寫，再請留意教資中心公告。

十、校外畢業展覽(演)補助

1. 110 年校外畢業展覽(演)補助已於 110 年 12 月 30 日(四)全數結案。
2. 111 年校外畢業展覽(演)補助預計於 111 年 1 月 17 日(一)至 111 年 2 月 11 日(五)進行申請，敬請留意教資中心公告。

企畫組

一、高等教育深耕計畫

1. 高等教育深耕計畫 110 年成果報告暨 111 年計畫書，已於 111 年 1 月 10 日(一)前寄出。

二、因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助計畫

1. 截至 110 年 12 月 27 日(一)，110-1 整體計畫經費執行率為 28.53%。

三、ROTC 委辦計畫

1. 截至 110 年 12 月 27 日(一)，110-1 整體計畫經費執行率為 42.33%。

進修部

- 一、進修部學期成績輸入將於 111 年 1 月 03 日(一)下午 3 時開放，因應配合寒假及農曆年假期工作日較為緊縮，請各系主任轉達所屬教師知悉，請授課教師務必於 111 年 1 月 24 日(一)下午 3 時前完成成績輸入作業，以利後續成績彙整統計事宜。
- 二、進修單獨招生已於 110 年 12 月 20 日(一)召開研究所在職專班、二技及四技單獨招生第一次委員會議，針對報名費訂定及簡章內容完成審議。進修部 111 學年度各類考試時程及相關資訊如下表，請各單位及各系參閱並請協助宣達周知：

入學方式		碩士在職專班單獨招生	二技進修部單獨招生
項目		(一)大學畢業 (二)同等學歷	(一)專科畢業 (二)同等學歷
報考資格			
簡章發售日期		111 年 1 月	
報名日期	網路	111 年 4 月 6 日(三) ~ 5 月 5 日(四)	111 年 4 月 6 日(三) ~ 8 月 11 日(四)
	現場	111 年 4 月 30 日(六)	111 年 8 月 11 日(四)
考試日期 (面試或術科考)		111 年 5 月 21 日(六) (音樂所指揮組 5 月 19 日中午)	採計 111 學年度二技統一入學測驗 成績 10%及專科歷年學業平均成績 90%
放榜、報到、註冊日期		111 年 6 月 1 日(三)放榜 111 年 6 月 10 日(五)報到 註冊 (進修部網頁另行公告)	111 年 8 月 24 日(三)放榜 註冊報到(進修部網頁另行公告)

備 註	假日班： (每週六、日上課) 1. 生活服務產業系 生活應用科學碩士專班。 2. 國際企業經營系碩士專班。 3. 美術系碩士專班。 4. 音樂系碩士專班。	假日班： (每週六日全天上課) 幼兒保育系。
-----	---	------------------------------

入學 方式 項目	四技進修部招收 應屆高中畢業生 單獨招生	四技進修部 單獨招生
報考資格	(一)應屆高中畢業 (二)同等學歷	(一)高職畢業 (二)同等學歷
簡章 發售日期	111 年 1 月	
報名日期	網路	111 年 4 月 6 日(三)~ 8 月 11 日(四)
	現場	111 年 8 月 11 日(四)
考試日期 或成績 採計方式	採計成績： (一)111 年大學學測成績 20% (二)在校學業平均成績 80% (三)書面審查、畢業年資、 職業證照均外加 10%	採計成績： (一)111 年四技統測成績 20% (二)在校學業平均成績 80% (三)書面審查、畢業年資、 職業證照均外加 10%
放榜日	111 年 8 月 24 日(三)	
報到及 註冊日	進修部網頁另行公告	
備 註	平日班： (週一至週五晚上上課) 餐飲、服飾設計、美容造型、生活 服務、運動休閒、資訊管理、企業 管理、連鎖管理、室內設計、視覺 傳達、商品設計、美術、應用英 語、養生休閒等 14 系。 下午班： (週一至週五下午或晚上上課) 餐旅管理系。 假日班： 每週六日全天上課 幼保系。	平日班： (週一至週五晚上上課) 餐飲、服飾設計、美容造型、生活 服務、運動休閒、資訊管理、企業 管理、連鎖管理、室內設計、視覺 傳達、商品設計、美術、應用英 語、養生休閒等 14 系。 下午班： (週一至週五下午或晚上上課) 餐旅管理系。 假日班： 每週六日全天上課 幼保系。 在職班： 週一開班，全天上課，修業五年 美容造型設計系。

肆、提案討論

提案一

提案單位：設計學院

案由：設計學院所屬系科擬新訂碩士班碩士論文基準與檢核要點，提請審議。

說明：

- 一、本要點為 111 學年度之後入學學生適用。
- 二、修正為「學期間選擇學術論文，至少需取得 A 學術類 2 點；如選擇創作論文，至少需取得 B 創作類 2 點。」
- 三、補充專業核心能力規定中之非平面創作類作品件數規定，加註「平面類：15 件，其餘作品類別：委由指導老師決定」。
- 四、視傳系「創新應用設計碩士班碩士生修業要點」(草案)，如附件 1(P.1)；業經 110 年 12 月 27 日系務會議通過及 111 年 01 月 05 日院務會議通過。

線上會議委員建議：無

決議：照案通過。

提案二

提案單位：校課程委員會

案由：110 年 12 月 15 日校課程委員會已如期召開，本次共計 3 個提案(草案)，決議內容提請審議。

說明：110 年 12 月 15 日共 3 個提案討論如下：

提案單位	提案內容
提案一	
師資培育中心	<p>案由：本校師資培育中心幼兒園師資類科「師資職前教育課程教育專業課程科目學分表」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none">一、配合教育部 109 年度師資培育評鑑委員意見，增加專門課程選項，本校「師資職前教育課程教育專業課程科目學分表」及修正對照表，如<u>附件 1(P.1)</u>。二、修訂後「師資職前教育課程教育專業課程」自 111 年 8 月 1 日起修習師資職前教育課程之師資生適用。三、相關課程經師資職前教育課程管理平台系統檢核、報教育部核定後實施。四、本案業經 110 年 12 月 01 日師資培育中心課程委員會通過。
決議	照案通過。
提案二	
師資培育中心	<p>案由：擬修訂本校「培育中等學校各學科教師專門課程」，提請審議。</p> <p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none">一、依據教育部規定，未列入各專門課程之適合培育系所，該系所師資生不得以該科作為第一專長，造成一些師資生無法如願選擇相關科別作為任教科別或造成無法修讀中教學程，因此擬修改適合培育系所將本校漫畫系加入，以更能符合本校師資生需求。二、依教育部規定，專門課程規劃說明書內容，學校內部審查程序需採三級三審制。故本中心召開此次會議，再提報至校課程委員會及教務會議審查後，報教育部核定。三、此次提報「設計群—平面、媒體設計專長」專門課程，如<u>附件 2(P.3)</u>。四、本案業經 110 年 12 月 01 日師資培育中心課程委員會通過。

提案單位	提案內容
決議	照案通過。
提案三	
管理學院	<p>案由：資訊管理、企業管理系教師申請 110 學年度第二學期電腦網路遠距教學，提請審議。</p> <p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、各學術單位依據本校「遠距教學實施辦法」提出申請。 二、教師申請遠距教學經各級課程委員會及教務會議審核通過，該課程授課教師必須同時參與該門遠距教學課程之數位教材製作，且「遠距教學實施成效評鑑」成績「良好(80分以上)」者，得依本校「專任教師推動實務教學成果獎勵辦法」申請獎勵。大班課程再依本校「教師授課時數核計要點」計算。 三、每位教師每學期至多以開授一門遠距教學課程為原則。 四、教師申請遠距教學經課程委員會及教務會議審核通過，得視技術上之需求優先核定補助教學助理(TA)，每門課程以一名為限。 五、凡教師開設遠距教學同一課程累計達 2 次者(含)，應於次學期依教育部「數位學習課程認證審查及認證申請須知」提出數位學習課程認證申請。若未通過數位學習課程認證者，次學期起暫停遠距教學申請一年。 六、開設遠距教學課程之教師須於開課期間，參加校內、外成果發表會或相關研習活動至少一場並取得證明，供作下次申請開設遠距教學之資格審查參考；未依規定辦理者，則教學績效不得列入教師評鑑之教學考核及申請獎勵。 七、本次共四門課程提出申請，是否符合遠距教學實施辦法提請審議。申請內容如下： <ol style="list-style-type: none"> (一) 企管系-王天祐老師四管三 AB 選修課程「企業資源規劃」，如<u>附件 3(P.131)</u>。 (二) 企管系-林龍生老師四管二 AB 選修課程「管理心理學」，如<u>附件 4(P.137)</u>。 (三) 企管系-羅淑芳老師四管三 AB 選修課程「顧客關係管理」，如<u>附件 5(P.145)</u>。 (四) 資管系-溫朝棟老師四資二 A 必修課程「企業資源規劃」(本課程於 106 學年度第 2 梯次取得數位學習教材認證，自取得認證學年起五年內開設同一門課，其教學計畫申請書與教學計畫大綱須送校課程委員會、教務會議提案備查)，如<u>附件 6(P.152)</u> 八、企管系課程申請業經 110 年 11 月 29 日系課程委員會議通過及 110 年 12 月 02 日院課程委員會議通過；資管系課程申請業經 110 年 11 月 24 日系課程委員會議通過及 110 年 12 月 02 日院課程委員會議通過。
決議	照案通過。

線上會議委員建議：

教資中心主任及課務組組長：

- 一、依據 111 年 01 月 14 日臺教資(二)字第 1112700103 號函審查結果：「管理心理學」、「消費者行為」未通過課程認證。故企管系選修課程「管理心理學」未符合本校「遠距教學實施辦法」第十一條規定，故撤銷該門課程開設遠距教學申請，110 學年度第二學期改為一般課程。

決議：

- 一、110 年 12 月 15 日提案三修正後通過；其他項目照案通過。

伍、臨時動議(無)

陸、散會：同日 17 時 00 分